

The Eurostars Programme is powered by  
EUREKA and the European Community



# EUROSTARS

## Nationale Abwicklung

Manuela Jeretic  
Workshop der FFG  
1. Dezember 2016

- Geldgeber: **BMWFW** (€ 3,5 Mio. jährlich)
- EU-Kofinanzierung „top-up“ (max. 1/3)
- Nationale Richtlinien (FFG-Richtlinien)

## MINDESTKRITERIEN



- mind. 2 Partner aus 2 Mitgliedsländern
- mind. 50% KMU-Anteil im Projekt
- Koordination von F&E-treibendem KMU
- Unternehmenskonsortien aus mind. 2 eigenständigen Unternehmen
- techn. Fortschritt bei jedem Projektpartner
- max. 36 Monate Laufzeit

## FFG-Antrag im eCall:

- Projektbeschreibung = Eurostars-Antrag
- Jahresabschlüsse (2014, 2015, Saldenliste 2016) zur Prüfung der finanziellen Durchführbarkeit
  - Umsatzentwicklung
  - Cashflow
  - Eigenkapitalausstattung
  - Möglichkeiten der Kapitalzufuhr
- nach positiver Evaluierung: detaillierte Kostenprüfung

Zu berücksichtigen im nationalen FFG-Antrag ist:

- Übereinstimmung von
  - Projektlaufzeit
  - geplanten Tätigkeiten
  - Kosten(-struktur)
- Frühest möglicher Projektstart: Datum Einreichung FFG
- Kooperationsvertrag
- Time-to-Contract: vorauss. 7 Monate

## WELCHE KOSTEN WERDEN ANERKANNT?



Alle dem Projekt zurechenbare **F&E-Ausgaben**, die

- **direkt,**
- **tatsächlich** und
- **zusätzlich**
- **für die Dauer der geförderten F&E-Tätigkeit**

nachweislich entstanden sind.

**Kostenleitfaden 2.0 inklusive FAQ-Bereich**

→ [www.ffg.at/recht-finanzen](http://www.ffg.at/recht-finanzen)

## WELCHE KOSTEN WERDEN ANERKANNT?



- Personalkosten
- Anlagennutzung (Afa, Maschinenstd.)
- Sach- und Materialkosten
- Drittkosten
- Reisekosten

=> Gemeinkostenzuschlag pauschal 25 % auf alle  
Kostenkategorien außer Drittkosten

## WELCHE KOSTEN WERDEN NICHT ANERKANNT?



Beispiele für nicht anerkennbare Kosten sind:

- Umsatzsteuer (Ausnahme: nicht VSt.abzug berechtigt)
- Zukauf von Leistungen zwischen Projektpartnern
- Leistungen ohne unmittelbaren Projektbezug
- Marketing und Vertrieb
- Kosten, die bereits gefördert wurden
- Kosten vor dem Anerkennungsstichtag
- Kalkulatorische Kosten
- Bewirtungskosten
- Kosten, die gemäß Auflage im Förderungsvertrag ausgeschlossen sind



# WIE HOCH IST DIE FÖRDERUNG?



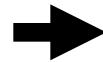
FFG

	Zuschuss (nicht rückzahlbar)
<b>KU – Kleinunternehmen</b> ( < 50 MitarbeiterInnen)	max. 60%
<b>MU – Mittelunternehmen</b> ( < 250 MitarbeiterInnen)	max. 50%
<b>GU – Großunternehmen</b> ( > 250 MitarbeiterInnen)	max. 30 %
<b>Forschungseinrichtungen</b>	max. 40 % bzw. 60 % Ohne/mit KMU aus AT

max. Förderung für Österreich € 500.000,- pro Projekt

## Ratenzahlung und Abwicklung

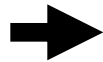
Fördervertrag, CA



Anweisung der **1. Rate**

---

Zwischenberichte



bei positiver Bewertung +  
Erreichung der Kosten:  
Anweisung der **2. + 3. Rate**

---

Endbericht  
nach Revision  
(Prüfung vor Ort)



bei positiver Bewertung:  
**Schlussrate** ( ca. 25 % )

# WIE SOLLEN PROJEKTÄNDERUNGEN KOMMUNIZIERT WERDEN?



Schriftliche Mitteilung an ESE und die FFG bei Änderungen wie:

- Gesellschafterwechsel
- Insolvenz
- Änderung der Projektziele
  
- Kostenumschichtung (Zwischenbericht)
- Fristerstreckung (Zwischenbericht)

Alle Änderungen müssen innerhalb der Projektlaufzeit beantragt werden!

WIR UNTERSTÜTZEN SIE GERNE!



FFG

Dr. Olaf Hartmann  
Eurostars-NPC  
Tel: 057755-4902  
E-Mail: [olaf.hartmann@ffg.at](mailto:olaf.hartmann@ffg.at)

Mag. Manuela Jeretic  
Tel: 057755-1215  
E-Mail: [manuela.jeretic@ffg.at](mailto:manuela.jeretic@ffg.at)

Karin Kurzweil  
Tel: 057755-4903  
E-Mail: [karin.kurzweil@ffg.at](mailto:karin.kurzweil@ffg.at)

Lisa Berg  
Tel: 057755-1205  
E-Mail: [lisa.berg@ffg.at](mailto:lisa.berg@ffg.at)