

**FFG**  
Forschung wirkt.

WIEN, DEZEMBER 2018

# BREITBAND AUSTRIA 2020 ACCESS ELER

LEITFADEN, 2. AUSSCHREIBUNG ACCESS ELER 2018  
EINREICHFRIST 12.04.2019, VERSION 1.0

 Bundesministerium  
Verkehr, Innovation  
und Technologie

# LEITFADEN BREITBAND AUSTRIA 2020 ACCESS ELER

## 2. Ausschreibung 2018

Einreichfrist 12.04.2019

DAS WICHTIGSTE IN KÜRZE	4		
KONTAKTE, DOKUMENTE UND WEITERE INFORMATIONEN	5		
<b>1 ZIELE DER ACCESSFÖRDERUNG</b>	<b>6</b>	<b>3 PROJEKTEINREICHUNG UND FÖRDER-ENTSCHEIDUNG</b>	<b>16</b>
<b>2 FÖRDERBEDINGUNGEN</b>	<b>8</b>	3.1 WIE VERLÄUFT DIE EINREICHUNG?	17
2.1 WER IST FÖRDERBAR?	9	3.2 WELCHE DOKUMENTE SIND FÜR DIE EINREICHUNG ERFORDERLICH?	17
2.2 IN WELCHEM GEBIET WIRD GEFÖRDERT?	9	3.3 WIE DÜRFEN VERTRAULICHE PROJEKTDATEN VERWENDET WERDEN?	18
2.3 WELCHE VORHABEN WERDEN GEFÖRDERT?	10	3.4 NACH WELCHEN KRITERIEN WERDEN DIE FÖRDERANSUCHEN BEURTEILT?	19
2.4 WAS SIND DIE BESONDEREN ANFORDERUNGEN FÜR DIE FÖRDERUNG?	10	3.5 WIE FUNKTIONIERT DAS BEWERTUNGSVERFAHREN?	25
2.5 WELCHE VERPFLICHTUNGEN SIND BEZÜGLICH DES ZUGANGS AUF VORLEISTUNGSEBENE ZU ERFÜLLEN?	11	3.6 WER TRIFFT DIE FÖRDERENTSCHEIDUNG?	25
2.6 WELCHE KOSTEN SIND FÖRDERBAR?	12	<b>4 ABLAUF NACH DER FÖRDER-ENTSCHEIDUNG</b>	<b>26</b>
2.7 WAS IST BEI DER KOSTEN- UND FINANZIERUNGSPLANUNG ZU BERÜCKSICHTIGEN	13	4.1 WIE ENTSTEHT DER FÖRDERVERTRAG?	27
2.8 WIE HOCH IST DIE FÖRDERUNG?	15	4.2 WIE WERDEN AUFLAGEN BERÜCKSICHTIGT?	27
2.9 MÜSSEN ANDERE FÖRDERUNGEN FÜR DAS BEANTRAGTE VORHABEN ANGEGEBEN WERDEN?	15	4.3 WELCHE BERICHTE UND ABRECHNUNGEN SIND NOTWENDIG?	28
		4.4 WIE ERFOLGT DIE AUSZAHLUNG?	30

4.5	WIE SOLLEN PROJEKTÄNDERUNGEN KOMMUNIZIERT WERDEN?	30	5	<b>GLOSSAR</b>	33
4.6	WELCHE PUBLIZITÄTSVERPFLICHTUNGEN GIBT ES?	31	6	<b>KOSTENPAUSCHALENMODELL FÜR ACCESS ELER</b>	34
4.7	KANN DER FÖRDERZEITRAUM VERLÄNGERT WERDEN?	31	7	<b>SCHEMATISCHE DARSTELLUNG DES FÖRDERABLAUFES</b>	38
4.8	WAS PASSIERT AM ENDE DER PROJEKTLAUFZEIT?	31			
4.9	WAS PASSIERT IN DEN JAHREN NACH PROJEKTENDE?	32			

## IMPRESSUM

**Herausgeber:** Österreichische Forschungsförderungsgesellschaft mbH  
 Sensengasse 1, 1090 Wien  
[www.ffg.at](http://www.ffg.at), [office@ffg.at](mailto:office@ffg.at)  
 FN 252263a, HG Wien, DVR: 0037257/058

**Satz/Layout:** „Der Herr Bertl“ OG Werbeagentur, [office@derherrbertl.at](mailto:office@derherrbertl.at)

**Fotos:** [istockphoto.com](http://istockphoto.com)

Alle Angaben in dieser Publikation erfolgen trotz sorgfältiger Bearbeitung ohne Gewähr, eine Haftung des Herausgebers ist ausgeschlossen.  
 Alle Rechte, insbesondere das Recht der Vervielfältigung und der Verbreitung sowie der Übersetzung, sind vorbehalten.



# DAS WICHTIGSTE IN KÜRZE

## DIE ANFORDERUNGEN IM ÜBERBLICK

Fördergebiet	Teile des österreichischen Bundesgebiets, wo keine Breitband-Hochleistungszugänge verfügbar sind und die als besonders förderwürdig gelten. Die förderbaren Gebiete sind abrufbar unter <a href="http://www.breitbandförderung.at">www.breitbandförderung.at</a> .
Wer ist förderbar?	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Unternehmen mit Niederlassung in Österreich (Details siehe Kapitel 2.1)</li> </ul>
Was ist förderbar?	Die Verbesserung der Breitbandverfügbarkeit durch die Ausweitung der geografischen Netzabdeckung (Coverage) und durch die Steigerung der Access-Qualität (Speed).
Anforderungen an die geförderten Projekte	<p>Wesentliche Verbesserung der Breitbandverfügbarkeit durch</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Ausweitung der geografischen NGA-Netzabdeckung</li> <li>■ Steigerung der Access-Qualität</li> </ul> <p>Die Umsetzung des Projektes darf ohne Förderung nicht möglich sein und muss mit Förderung finanziell gesichert sein.</p>
Förderbare Kosten	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Investitionskosten für den Ausbau der passiven Netzinfrastruktur</li> <li>■ investitionsbezogene Eigenleistungen</li> </ul>
Projektlaufzeit	maximal drei Jahre
Förderbetrag	Mindestens 50.000,- Euro Förderbetrag pro Projekt. Der maximale Förderbetrag wird durch die Höhe des Förderbudgets der jeweiligen NUTS3-Region bestimmt. Die Auszahlung der 1. Rate (Startrate) in Höhe von 25 % der zugesagten Förderung erfolgt nach Abschluss des Förderungsvertrages und nach Start des Projektes.
Förderquote	Maximal 75 % der förderfähigen Projektkosten; mindestens 25 % sind aus Eigenmitteln aufzubringen.

## ECKDATEN

Budget	28,0 Millionen Euro
Einreichfrist	12.04.2019, 12:00 Uhr Mittag
Sprache	Deutsch
Einreichportal	<a href="http://ecall.ffg.at">ecall.ffg.at</a>
Erforderliche Einreichdokumente	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Projektbeschreibung</li> <li>■ Kosten- und Finanzierungsplanung im eCall</li> <li>■ Projektplanung im eCall (WebGIS-Anwendung)</li> <li>■ Standardangebot inkl. Kalkulationstabelle</li> <li>■ Verpflichtungserklärung</li> <li>■ Firmenbuchauszug, Vereinsregistrauszug, Gewerberegistrauszug etc.</li> <li>■ Organisationsstatus (z. B. Gesellschafts-, ARGE- Kooperationsverträge/Vereinsstatuten/Satzungen)</li> <li>■ Bestätigung vom Finanzamt (sofern nicht vorsteuerabzugsberechtigt)</li> <li>■ Rückmeldung der RTR zur ZIS-Abfrage für Bauvorhaben und Infrastruktur</li> </ul>
Kontakt für die Einreichung, Abwicklung und Abrechnung	<p>FFG          Breitband Hotline: +43 (0)57755-7500          E-Mail: <a href="mailto:breitband@ffg.at">breitband@ffg.at</a></p>
Information im Web	<p>FFG: <a href="http://www.ffg.at/breitband">www.ffg.at/breitband</a>          BMVIT: <a href="http://www.breitbandförderung.at">www.breitbandförderung.at</a></p>
Programmverantwortung	<p>Breitbandbüro des Bundesministeriums für Verkehr, Innovation und Technologie (BMVIT)          Telefon: +43 (0)800 21 53 59          E-Mail: <a href="mailto:breitbandbuero@bmvit.gv.at">breitbandbuero@bmvit.gv.at</a></p>
Rechtsgrundlage	Sonderrichtlinie des BMVIT: Breitband Austria 2020 Access

# KONTAKTE, DOKUMENTE UND WEITERE INFORMATIONEN

## FFG-HOTLINE +43 (0)5 7755-7500

Die FFG ist für die Abwicklung der Förderung von der Einreichung bis zur Auszahlung der Fördermittel und Überprüfung der Betriebspflicht nach Projektende verantwortlich. Die FFG steht für alle Fragen zu den Einreichdokumenten, zu den Eingaben im eCall sowie zum gesamten Förderablauf zur Verfügung.

## BREITBANDBÜRO DES BMVIT +43 (0)800 21 53 59

Das Breitbandbüro im BMVIT behandelt inhaltliche Fragen in Bezug auf die Sonderrichtlinie und übernimmt die inhaltlich technische Beratung vor allem in Bezug auf Fragen zur technischen Verlegeanleitung (Planungsleitfaden Breitband) und Fragen zur WebGIS-Anwendung.

**A**lle für die Ausschreibung relevanten Dokumente sowie Links zu den Breitbandinformationen des BMVIT finden Sie auf den Webseiten der FFG unter [www.ffg.at/breitband](http://www.ffg.at/breitband) im DOWNLOADCENTER:

- Ausschreibungsleitfaden
- eCall-Guide zur Ausschreibung Antragsformulare:
- Projektbeschreibung
- Verpflichtungserklärung

Zusätzliche Informationen:

- eCall Guide zur Ausschreibung
- Häufig gestellte Fragen und Antworten (FAQs)

Folgende ausschreibungsrelevante Dokumente sowie umfassende Informationen zum Thema Breitbandförderung (Breitbandbüro, Breitbandatlas, Förderungen etc.) finden Sie auf den Webseiten des BMVIT unter [www.breitbandförderung.at](http://www.breitbandförderung.at):

- Sonderrichtlinie des BMVIT: Breitband Austria 2020 Access (Stand Februar 2018)
- Bewertungshandbuch Breitband Austria 2020 Access
- Vorlage Standardangebot
- Handbuch für das WebGIS-Förderungsportal – „die WebGIS-Anwendung“
- Planungsleitfaden Breitband
- Fördergebiete mittels Breitbandkarte
- Aufstellung der Förderungsmittel pro NUTS3-Region zur Ausschreibung
- Breitbandstrategie 2020 und Breitband-Masterplan

## ANPASSUNGEN UND ÄNDERUNGEN SEIT DEM 1. CALL IM DEZEMBER 2016:

- Kapitel 2.4: Details zum Standardangebot wurden in Abs 1 präzisiert.
- Kapitel 2.8: Der Mindestförderbetrag wurde von 12.500,- auf 50.000,- Euro pro Projekt angehoben.
- Kapitel 3.1: Ein Praxistipp wurde ergänzt.
- Kapitel 3.2 ff: Der Umfang der ZIS Abfrage wurde präzisiert
- Kapitel 3.3: Die Informationen zur Verwendung vertraulicher Projektdaten wurden aktualisiert.
- Kapitel 3.4: Die Bewertungskriterien wurden gemäß dem aktuellen Bewertungshandbuch aktualisiert. Dies betrifft das Kriterium 1.6 mit den Gewichtungsfaktoren der einzelnen Technologien sowie neue höhere Bandbreitenklassen.
- Kapitel 3.5: Informationen zu Empfehlungen und Auflagen durch die Bewertungsjury wurden aktualisiert.
- Kapitel 4.3: Die Angaben der erforderlichen Dokumente zur Berichtslegung (insbesondere zum Zahlungsantrag) wurden aktualisiert. Weiters ist im Rahmen der Endabrechnung auch ein aktualisierter

Finanzierungsplan vorzulegen und die Informationen zur Vorgangsweise bei Projektabbruch wurden ergänzt. Zusätzlich wurde eine Startrate in der Höhe von 25% der anerkannten Projektkosten eingeführt.

- Kapitel 4.4: Die Auszahlungsmodalitäten wurden in Bezug auf die Startrate aktualisiert. Details zur Auszahlung bei Verzögerungen im Projektfortschritt bzw. bei Kosten unter Plan wurden ergänzt.
- Kapitel 6: Das Kostenpauschalenmodell wurde um weitere Tiefbau-Verlegemaßnahmen ergänzt. Generell wurden die Pauschalsätze entsprechend den Entwicklungen der Marktpreise angehoben.

### ZEITPLAN:

Einreichschluss	12.04.2019, 12:00 Uhr
Formalprüfung	April 2019
Evaluierung	Mai–Juni 2019
Förderentscheidung	voraussichtlich Juli 2019

# 1 ZIELE DER ACCESS- FÖRDERUNG<sup>1</sup>

**Zielsetzung der Access ELER Förderung ist eine wesentliche Verbesserung der Breitbandverfügbarkeit in jenen ländlichen Gebieten Österreichs, die innerhalb von drei Jahren nicht über den Marktwettbewerb erschlossen werden und in denen mit der Förderquote der Access Bundesförderung kein Breitbandausbau erfolgen würde.**

**D**ort sollen **zukunftsfähige** Investitionen in den **Ausbau von NGA-Netzen** stimuliert werden, die den Vorleistungsmarkt beleben und dadurch den Wettbewerb am Endkundenmarkt sicherstellen, wodurch eine **maßgebliche Erhöhung** der Verfügbarkeit von **ultraschnellen Breitband-Hochleistungszugängen** zu erwarten ist.

Damit unterstützt das Programm das zentrale **Ziel** der **österreichischen Breitbandstrategie 2020**: Die nahezu flächendeckende Versorgung der Bevölkerung mit **schnellen Breitbandzugängen** mit Verbindungsgeschwindigkeiten von mindestens 100 Mbit/s.

Um gerade den **ländlichen Bereich** zu fördern, soll die Höhe der Förderquote von bis zu 75 % die Attraktivität der Einreichung in ELER-Fördergebieten für Unternehmen gewährleisten.

Neben dem Einsatz nationaler Finanzmittel stehen damit für den Breitbandausbau im Zusammenhang mit der Europa-2020-Strategie auch Mittel aus den Struk-

tur- und Investitionsfonds der Europäischen Union – im konkreten Fall des Europäischen Landwirtschaftsfonds für die Entwicklung des ländlichen Raums (ELER) – zur Verfügung.

Dazu beteiligt sich das bmvit im Rahmen des österreichischen Programms für die ländliche Entwicklung 2014–2020<sup>1</sup> (LE 14–20) an der Maßnahme „Breitbandinfrastruktur in ländlichen Gebieten“ auf der Grundlage eines Übereinkommens mit dem Bundesministerium für Nachhaltigkeit und Tourismus (BMNT) als der ELER-Verwaltungsbehörde.

Die ELER-Fördermittel werden demnach zu je rund 25 % vom Bund und den Bundesländern und zu rund 50 % von der EU bereitgestellt.

Beim Einsatz von ELER-Mitteln gibt es für die Berichtslegung besondere Regelungen zu beachten. Für erfolgreiche FörderwerberInnen in dieser Programmlinie wird es zu Projektbeginn besondere Einschulungsmaßnahmen geben.

---

<sup>1</sup> Ausführlichere Darstellungen der förderpolitischen Zielsetzungen, aber auch der Förderbedingungen in diesem Leitfaden Abs. 2 finden Sie in der Sonderrichtlinie des Bundesministeriums für Verkehr, Innovation und Technologie (BMVIT): Breitband Austria 2020 Access, unter [www.breitbandförderung.at](http://www.breitbandförderung.at)

# 2 FÖRDER- BEDINGUNGEN





### 2.1 WER IST FÖRDERBAR?

#### FÖRDERBAR SIND:

- außerhalb der österreichischen Bundesverwaltung stehende natürliche oder juristische Personen oder Personengesellschaften des Zivil- und Unternehmensrechts mit Niederlassung in Österreich.

FördernehmerInnen müssen ab Beginn der Vertragslaufzeit bei der Rundfunk & Telekom Regulierungs-GmbH (RTR) als Betreiber von Kommunikationsnetzen oder -diensten gemeldet sein und müssen die Bestimmungen des 3. Abschnitts TKG 2003 betreffend Kommunikationsnetze und -dienste einhalten.

### 2.2 IN WELCHEM GEBIET WIRD GEFÖRDERT?

**D**s Fördergebiet umfasst jene Teile des österreichischen **ländlichen** Bundesgebiets, in denen auf Basis von Markterhebungen derzeit **keine Breitband-Hochleistungszugänge** verfügbar sind bzw. in denen (nach Konsultation der Betreiber) auch in den nächsten drei Jahren kein entsprechender Ausbau von Breitband-Hochleistungszugängen vorausgesehen ist, selbst unter Nutzung sämtlicher regulatorischer Mittel sowie vorhandener geeigneter Infrastrukturen für Kommunikationslinien

Eine detaillierte Darstellung des Fördergebiets anhand von GIS-Datensätzen liegt beim BMVIT zum Download auf, siehe [www.breitbandförderung.at](http://www.breitbandförderung.at).

Die Fördergebiete sind als Kartendatensatz sowohl im offenen KML-Dateiformat (Keyhole Markup Language, Standard des Open Geospatial Consortium) wie auch als „File Geodatabase“ (GDB) verfügbar. Diese Dateien können mit GIS-Programmen geöffnet werden und weisen die Förderflächen und damit möglichen Ausbaubereiche im 100x100-Meter-Raster aus. Die farbliche Markierung in gelber ( $\leq 2$  Mbit/s) bzw. grauer Farbe ( $> 2$  Mbit/s) bezieht sich auf Flächen innerhalb der Fördergebiete. In Hinsicht auf die Fördermittelallokation besteht kein Unterschied zwischen diesen beiden Kategorien. Weiterführende Details zu Breitbandatlas sowie Breitbandkarte bietet auch ein eigener Folder unter dem Link [https://www.bmvit.gv.at/service/publikationen/telekommunikation/downloads/breitband\\_atlaskarte\\_ua.pdf](https://www.bmvit.gv.at/service/publikationen/telekommunikation/downloads/breitband_atlaskarte_ua.pdf).

Bei der Bewertung der Projekte gelten die Flächen mit gelber Markierung als besonders förderwürdig. Flächen außerhalb der Fördergebiete werden transparent ohne jede farbliche Markierung dargestellt. Die in der Breitbandkarte dargestellten Fördergebiete weisen den aktuellen Stand für diese Ausschreibung aus. Sie sind Bestandteil der Ausschreibung, mit dieser unmittelbar

verbunden und aus rechtlichen Gründen während der Laufzeit der Ausschreibung nicht veränderbar.<sup>2</sup>

Die Fördergebiete sind auch im Zuge der Antragstellung über das elektronische Einreichportal eCall sichtbar (100x100-Meter-Raster), wenn in der dort integrierten WebGIS-Anwendung für die Erfassung der geografischen Planungsdaten die Ausbauplanung räumlich festgelegt wird. Die Ausschreibungen basieren auf NUTS-3-Regionen, d. h. eingereichte Projekte müssen zur Gänze innerhalb einer NUTS-3-Region<sup>3</sup> liegen.

Es können auch anteilige Investitionskosten, die in nicht förderbaren Gebieten anfallen, anerkannt werden. Voraussetzung dafür ist, dass die Auswirkung auf die Investition im Fördergebiet in der Projektbeschreibung klar dargestellt wird (z. B. Zubringer, der erforderlich ist, um breitbandige Versorgung im förderbaren Gebiet herzustellen). Die Kosten für Investitionen im nicht förderbaren Gebiet sind bei der Kosteneingabe im Anmerkungsfeld als **solche zu begründen und zu quantifizieren**.

#### BESONDERS FÖRDERWÜRDIGE GEBIETE:

In den Förderkarten des BMVIT sind besonders förderwürdige Gebiete, in denen selbst Breitband-Grundversorgung nicht gegeben ist, gelb dargestellt.

#### BEWERTUNG VON TEILLEISTUNGEN:

Das Förderangebot an den/die FörderwerberIn kann sich auf Teilleistungen (Ausbauvorhaben) auf der Ebene von Gemeindegebieten beziehen.

Alle eingereichten Projekte in einem Fördergebiet werden zuerst als Gesamtprojekte bewertet und gereiht. Als Grundlage hierfür dient das Bewertungshandbuch zur Sonderrichtlinie des BMVIT. In der Reihenfolge der bestbewerteten Projekte werden Überschneidungen

<sup>2</sup> In begründeten Fällen (Nachweis, dass ein Betreiber das von ihm angegebene Gebiet nicht versorgt) kann die Karte vor einer nächsten Ausschreibung angepasst werden. Anfragen zu Versorgungsinformationen richten Sie bitte an die Breitbandkoordinatoren des jeweiligen Bundeslands bzw. das Breitbandbüro des BMVIT.

<sup>3</sup> Die NUTS-Klassifikation (Systematik der Gebietseinheiten für die Statistik) ist ein hierarchisches System zur Untergliederung des EU-Wirtschaftsraums, weitere Informationen siehe unter <http://ec.europa.eu/eurostat/web/nuts/overview>.

auf Gemeindeebene ausgewertet. Für diese Gemeinden erfolgt dann eine zusätzliche Einzelbewertung durch das Bewertungsgremium. Den Zuschlag für den Ausbau einer bestimmten Gemeinde erhält der/die FörderwerberIn mit der höchsten Punktbewertung für diese

Gemeinde. Bei Budgetknappheit werden innerhalb der von einem Projekt berührten Gemeindegebiete die Gemeinden mit der höchsten Einzelbewertung prioritär gefördert.

## PRAXISTIPP:

### Download der Fördergebiete auf den Webseiten des BMVIT:

Gängige GIS-Softwareprogramme (Open Source, Freeware, Shareware bzw. kommerziell erhältlich) können KML-Dateien laden und anzeigen. Bei Öffnen und Anzeige der KML-Dateien, z. B. mit Google Earth, ist die Legende zu den Fördergebietsinformationen standardmäßig nicht sichtbar. Wird innerhalb des Fensters „Orte“ das leere Dreieck links neben der NUTS-Regionsnummer bzw. dem Gemeindennamen angeklickt, so wird die Legende sichtbar.

### Fördergebiete in der WebGIS-Anwendung bei Antragstellung im eCall:

Nach Auswahl einer NUTS-3-Region im eCall unter „Projektdaten“ können Sie das entsprechende Fördergebiet im GIS-System abrufen.



## 2.3 WELCHE VORHABEN WERDEN GEFÖRDERT?

**G**efördert werden **Investitionsvorhaben zur Errichtung und zum Ausbau von Zugangsnetzen der nächsten Generation (NGA-Netze)**, die eine **wesentliche Verbesserung** bei der Anbindung von Privathaushalten und Unternehmen ermöglichen.

Weiters werden auch **Investitionsvorhaben** gefördert, die die **Modernisierung** des Breitbandgrundver-

sorgungsnetzes **hin zu einem NGA-Netz** vorsehen. Die Projektlaufzeit ist mit maximal drei Jahren begrenzt.

Der/Die FörderwerberIn verpflichtet sich, das Investitionsvorhaben zu den im Fördervertrag vereinbarten Bedingungen umzusetzen.

## 2.4 WAS SIND DIE BESONDEREN ANFORDERUNGEN FÜR DIE FÖRDERUNG?

1. Bei der dem Förderansuchen zugrunde liegenden Planung wurden die im Ausbaubereich vorhandenen mitnutzbaren Infrastrukturen fremder Eigentümer oder Nutzungsberechtigter berücksichtigt. Entsprechende Anfragen zur Mitnutzung sind in der Projektbeschreibung nachzuweisen und mit Anhängen zu belegen. Insbesondere ist auch nachzuweisen, dass bezüglich mitnutzbarer Infrastruktur und Bauvorhaben im geplanten Ausbaubereich eine Abfrage an die Zentrale Informationsstelle für Infrastrukturdaten (ZIS) der RTR-GmbH getätigt wurde.

Als Nachweis dieser Abfragen (Infrastruktur, Bauvorhaben) sind jeweils zwei Dokumente im PDF-Format im eCall hochzuladen:

- Die den Abfragen zugrunde liegenden Abfragegebiete „Beauskunftung zu bewilligtem Antrag Nr. xx“: Diese können im PDF-Format in der ZIS-Abfrageverwaltung heruntergeladen werden.
- Die Rückmeldungen zu den ZIS-Abfragen: Die Antwort-E-Mails der ZIS mit dem Betreff „Ihre ZIS-Abfrage Nr. xx wurde freigegeben“ enthalten eine Angabe über die Anzahl vorhandener Infrastrukturbetreiber bzw.

Einmelder von Bauvorhaben. Falls die Mitnutzung nicht bzw. nur eingeschränkt möglich ist, so ist dies detailliert in der Projektbeschreibung zu begründen. Weiters ist bei der Planung des Ausbauvorhabens so zu dimensionieren, dass eine spätere Erweiterung hin zu nahezu flächendeckenden Gigabit-fähigen Endkundenzugängen sichergestellt ist.

**2.** Ein diskriminierungsfreier umfassender „Zugang auf Vorleistungsebene“ ist im Rahmen eines Standardangebots darzustellen (siehe folgender Abs. 2.5). Das Standardangebot müssen Sie im Fall einer Förderung mit Betriebsfreigabe auf Ihrer Website veröffentlichen. Bei Anfragen von an der Mitbenutzung interessierten Netzbetreibern müssen Sie alle erforderlichen Informationen innerhalb von vier Wochen zur Verfügung stellen.

**3.** Im Förderansuchen übermitteln Sie GIS-Daten sowohl zur Lage und technischen Spezifizierung der im Ausbaubereich verfügbaren eigenen Infrastrukturen als auch zur geplanten Abdeckung und angestrebten Qualität. Sie erklären Ihr Einverständnis, dass diese in den Breitband-Atlas des BMVIT und an die Zentrale Informationsstelle für Infrastrukturen (ZIS) übertragen werden können. Die GIS-Daten-Erfassung erfolgt im Zuge der Antragserstellung über das eCall-System mithilfe der vom BMVIT zur Verfügung gestellten Web-GIS-Anwendung. Unabhängig davon gelten die Meldepflichtungen gem. §13a Abs. (3) und (4) TKG 2003 in der jeweils gültigen Fassung.

### 2.5 WELCHE VERPFLICHTUNGEN SIND BEZÜGLICH DES ZUGANGS AUF VORLEISTUNGSEBENE ZU ERFÜLLEN?

**U**nter „Zugang auf Vorleistungsebene“ versteht man den Zugang, der es einem Betreiber ermöglicht, die Einrichtungen eines anderen Betreibers zu nutzen. Das bedeutet: **FörderwerberInnen müssen eine diskriminierungsfreie, technisch und wirtschaftlich machbare Nutzung der Infrastruktur durch verschiedene Betreiber garantieren.** Der umfassende Zugang auf Vorleistungsebene ist zumindest während der Betriebspflicht unbefristet zu gewähren.

**Folgende Netzzugangsprodukte müssen Sie mindestens zur Verfügung stellen:**

- 1.** Bei passiver Netzinfrastruktur: Zugang zu Leerrohren, entbündelter Zugang zu unbeschalteten Glasfaserleitungen.
- 2.** Bei FTTB- und FTTC-Netzen mittels xDSL-Technologie beziehungsweise bei FTTH-Netzen: Zugang zu Leerrohren, entbündelter Zugang zu unbeschalteten Glasfaserleitungen und virtuelle Entbündelung des Teilnehmeranschlusses (Entbündelung, die es alternativen Anbietern ermöglicht, auf Basis eines Layer-2-Ethernet-Dienstes, den EndkundInnen eigene Breitbandprodukte anzubieten).
- 3.** Bei Kabelnetzen (HFC): Zugang zu Leerrohren, entbündelter Zugang zu unbeschalteten Glasfaserleitungen und Bitstreaming (Bitstromzugang, der es alternativen Anbietern ermöglicht, auf Basis eines Layer-3-IP-Dienstes den EndkundInnen eigene Breitbandprodukte anzubieten).
- 4.** Bei mobilen oder drahtlosen Netzen: gemeinsame Nutzung der physischen Masten, Zugang zu Leerrohren und entbündelter Zugang zu unbeschalteten Glasfaserleitungen in den Backhaul-Netzen.

Bei Verfügbarkeit von Glasfaser muss ein entbündelter Zugang ermöglicht werden; dazu sind ausreichende Kapazitäten sowie Zugangspunkte für die Mitbenutzung durch Dritte vorzusehen.

Sie sind verpflichtet, Vorleistungsprodukte zu Marktpreisen in Form von Standardangeboten zu Verfügung zu stellen, die im Bewertungsverfahren geprüft werden (siehe Abs. 3.4).

**Ein Standardangebot hat zumindest folgende Mindestinhalte aufzuweisen:**

- 1.** Detaillierte Aufgliederung der angebotenen Vorleistungen sowie das jeweils dafür zu entrichtende Entgelt. Die Preise sind basierend auf Vollkosten abzüglich der Förderung gemäß der BMVIT Excel-Vorlage „Kalkulationstabelle zum Standardangebot“ zu kalkulieren und bei Änderungen der Eingabewerte (aktualisierte Kosten/Ist-Kosten, Änderung des Nutzungsgrads) entsprechend anzupassen.
- 2.** Regelungen über die Bereitstellung von Informationen über die Lage und Beschaffenheit von Kabelkanälen bzw. unbeschalteten Glasfasern und deren Zugangspunkte inkl. Regelungen betreffend die Berücksichtigung vor Ort.
- 3.** Prozedere hinsichtlich Bestellung, Bereitstellung und Kündigung der Vorleistungen inkl. Fristen.
- 4.** Bestimmungen betreffend Standardqualität bzw. gegebenenfalls erweiterte Qualität in Form von Service-Level-Agreements (Bereitstellung, Entstörsbedingungen, Reaktionszeiten, Verfügbarkeit) einschließlich Regelungen über Störungsbehebungsprozesse.

5. Technische Spezifikation und Regelungen des Zugangs zu relevanten Schaltstellen bzw. Anschaltspunkten einschließlich Regelungen zu Kollokation, Übertragungssystemen und gegebenenfalls Netzverträglichkeit (Endgeräte).

Zur Erstellung des Standardangebots gemäß Sonderrichtlinie „Breitband Austria 2020 Access“ ist das „Standardangebot-Muster Leerrohr“ (veröffentlicht unter [www.bmvit.gv.at/telekommunikation/breitband/foerderungen/foerderwerber/index.html](http://www.bmvit.gv.at/telekommunikation/breitband/foerderungen/foerderwerber/index.html)) sinngemäß heranzuziehen.

Dabei sind die Vorgaben der Sonderrichtlinie (sind dort z. B. Angaben zu geförderten bzw. nicht geförderten Infrastrukturen gefördert) zu berücksichtigen und allfällige Abweichungen von den Inhalten des Musters (wie bspw. betreffend Wartungsbedingungen, Kostenkalkulation, Kündigungsregelungen) zu kennzeichnen und zu begründen.<sup>4</sup>

## PRAXISTIPP:

Die Kennzeichnung von allfälligen Änderungen bzw. Abweichungen zum Standardangebot-Muster kann z. B. durch Darstellung im Änderungsmodus erfolgen. Kurze Begründungen für Abweichungen

können als Kommentare eingefügt werden. Bei längeren Begründungen wird empfohlen, ein eigenes Dokument zu erstellen und im eCall hochzuladen.

## 2.6 WELCHE KOSTEN SIND FÖRDERBAR?

**F**örderbar sind nur jene Kosten, die unmittelbar mit der geförderten Leistung in Zusammenhang stehen und nur in jenem Ausmaß, in dem sie zur Erreichung des Förderziels unbedingt erforderlich sind. Das sind alle dem geförderten Vorhaben zurechenbaren Ausgaben bzw. Aufwendungen, die direkt, tatsächlich und zusätzlich zum herkömmlichen Betriebsaufwand während des Förderzeitraums laut Fördervertrag entstanden sind. Es können nur Kosten anerkannt werden, die anhand von Belegen nachgewiesen werden.

Der frühestmögliche Zeitpunkt für den Projektstart ist nach Einreichen des Förderansuchens. Das Einlangen des Förderansuchens wird von der FFG schriftlich bestätigt. Dieses Datum der schriftlichen Bestätigung markiert den Zeitpunkt der Kostenanerkennung.

### FÖRDERBAR SIND:

**a) Investitionskosten<sup>5</sup>** für den Ausbau von **Zugangsnetzen der nächsten Generation** (NGA-Netze) für den Ausbau der passiven Netzinfrastruktur, die eine **wesentliche Verbesserung** bei der Anbindung von Privathaushalten und Unternehmen ermöglichen und eine **Modernisierung** des Breitbandgrundversorgungsnetzes **hin zu einem NGA-Netz** bewirken. In der Regel sind dies Baukosten und Anschaffungskosten für Bau-

teile der passiven Kommunikationsinfrastruktur, wenn sie buchhalterisch im Anlagevermögen oder als Anlage in Bau erfasst sind.

Als Investitionskosten können auch **anteilige Kosten** anerkannt werden, die außerhalb des Fördergebiets anfallen. Voraussetzung dafür ist, dass deren Auswirkung auf die Investition im Fördergebiet begründet ist und quantifiziert wird

**Investitionsbezogene Eigenleistungen** in Form von Arbeitsleistungen und Materialentnahmen, die durch Vorlage von **entsprechenden Aufzeichnungen** dokumentiert werden müssen. Die Tabellen unter Abs. 6. Kostenpauschalenmodell für Access ELER geben einen Überblick über die jeweiligen Kostenpositionen.

**b)** Für zugekaufte Leistungen von verbundenen Unternehmen gelten dieselben Regelungen wie für den/die FördernehmerIn. Zusätzlich müssen Zahlung oder Gegenverrechnung belegt werden und keine Gewinnaufschläge, Verwaltungsaufschläge o. Ä. angesetzt werden.

<sup>4</sup> Wenn es eine vom Muster abweichende und bereits im Rahmen der Breitband Austria 2020 Ausschreibungen von der RTR bestätigte Standardangebot-Version gibt, kann auch diese verwendet werden. Abweichungen von den Inhalten der bestätigten Version sind zu kennzeichnen und zu begründen.

<sup>5</sup> Investitionskosten sind aktivierungsfähige Aufwendungen für die Anschaffung oder Herstellung von dauerhaften Wirtschaftsgütern.



### NICHT FÖRDERBAR SIND:

1. Gemeinkosten (z. B. Sekretariat, Buchhaltung etc.)
  2. Kosten für Sachleistungen, Prämien und andere Sozialleistungen
  3. Rücklagen und personalbezogene Rückstellungen
  4. Abfertigungen
  5. Verwaltungsverfahrenskosten und Gerichtskosten
  6. Notariatsgebühren, Anwaltskosten, Steuerberatungs- und sonstige Beratungskosten
  7. Finanzierungskosten, Geldverkehrs- und Mahnspesen
  8. Versicherungskosten
  9. Lizenzgebühren
  10. Leasingraten
  11. Steuern, öffentliche Abgaben und Gebühren
  12. Kosten für Frequenzen
  13. Kosten für die Mitbenutzung von Infrastruktur (z. B. laufende Betriebskosten, Mietkosten, Kalibrierung sowie Reinigung vor dem Einblasen von Glasfaserkabeln in Bestandsrohre)
  14. Kosten für aktive Netzelemente inkl. Ausstattung bei dem Kunden/der Kundin (z. B. Kabelmodems, Endgeräte u. Ä.)
  15. Kosten für nicht netzwerktechnische Komponenten und die dafür erforderliche Software
  16. Kosten für Grunderwerb
  17. Kosten für die Einräumung von Servituten oder Leitungsrechten
  18. Nicht bezahlte Rechnungsteilbeträge (z. B. Schadenersatzforderungen, Skonti, Rabatte)
  19. Kosten, die nicht in unmittelbarem Zusammenhang mit dem zu fördernden Vorhaben stehen
  20. Kosten, die aufgrund EU-wettbewerbsrechtlicher Bestimmungen nicht als förderbare Kosten gelten (z. B. Vertriebskosten)
- Überschreitet die Amortisationsdauer einer Sache, die zur Durchführung der Leistung angeschafft wurde, den Zeitraum der Leistung, darf maximal jener Kostenanteil gefördert werden, der der Abschreibung für den Leistungszeitraum nach dem EStG 1988 entspricht.
- Förderbare Investitionskosten und investitionsbezogene Eigenleistungen sind unabhängig von der Amortisationsdauer auf Basis der aktivierungsfähigen Anschaffungs- bzw. Herstellungskosten förderbar.

## 2.7 WAS IST BEI DER KOSTEN- UND FINANZIERUNGSPLANUNG ZU BERÜCKSICHTIGEN

**D**ie Darstellung der Kosten zum Zeitpunkt der Antragstellung erfolgt in Form von Pauschalen, die Sie anhand eines vorgegebenen Schemas im eCall ermitteln. Daraus ergibt sich ein Maximum der förderbaren Kosten. Der auf Basis der Kostenpauschalen berechnete Förderbetrag bildet die Höchstgrenze für die Förderung. Die Förderquote beträgt maximal 75 % und setzt sich aus Mitteln der EU, dem Bund und den jeweiligen Bundesländern zusammen.

### GEHEN SIE BEI DER KOSTEN- UND FINANZIERUNGSPLANUNG FOLGENDERMASSEN VOR:

#### 1. Kosten und Förderung (Kostenplanung):

Die im eCall zur Verfügung gestellten Pauschalen zur Kostenplanung sind in Abs. 6 dargestellt.

Erstellen Sie daher die Kostenplanung im eCall anhand der vorgegebenen Plantarife. Dabei ist es unerheblich, ob Sie die Leistungen an Dritte vergeben oder selbst durchführen. Wenn Ihr Antrag Projekte in verschiedenen Gemeinden bündelt, müssen Sie das Gesamtvorhaben in die entsprechenden Anteile pro Gemeinde aufteilen.<sup>6</sup>

Die bei der Kostenplanung angeführten Pauschalen sind so kalkuliert, dass damit die meisten Access Projekte umfassend abgebildet werden können. Sollten jedoch in Ihrer Planung wider Erwarten signifikante Investitionskosten auftreten, die in der Struktur des Kostenpauschalmodells nicht bereits berücksichtigt sind, die aber dennoch zu den förderbaren Kosten gemäß Punkt 2.6 zählen, so fügen Sie bei der jeweiligen Hauptkostengruppe eine weitere Position hinzu, bzw.

<sup>6</sup> Für Wien beziehen sich die Gemeinden auf Katastralgemeinden, d. h. pro Katastralgemeinde ist eine Kostenplanung zu erstellen.

führen Sie die Kosten unter dem Tabellenreiter „Weitere Kosten“ an, wenn eine Zuordnung zu einer Hauptkostengruppe nicht möglich ist. Erläutern Sie dies jedenfalls in der Projektbeschreibung. Die Jury wird prüfen, ob diese Kosten tatsächlich außerhalb der Modellannahmen der Pauschalen stehen und daher anerkannt werden können.

Unter „Weitere Kosten“ haben Sie auch die Möglichkeit, Kosten für Personenstunden (Eigenleistungen) zu planen, sofern diese Leistungen nicht schon in den vorgegebenen Pauschalen enthalten sind. Wenn Sie Kosten für Personenstunden (Eigenleistungen) beantragen, erläutern Sie in der Projektbeschreibung, für welche Leistungen diese Kosten anfallen.

Wenn Sie vorsteuerabzugsberechtigt sind, ist die auf die Kosten der förderbaren Leistung entfallende Umsatzsteuer keine förderbare Ausgabe, d. h. die Kosten sind exklusive Umsatzsteuer anzuführen. Wenn Sie nachweislich keine Möglichkeit zum Vorsteuerabzug haben, können Sie zu Ihren geplanten Kosten die Umsatzsteuer hinzufügen.

Nachdem Sie alle Bauabschnitte pro Gemeinde geplant haben, sehen Sie in der Übersicht unter Kosten und Förderung/Kosteneingabe die Summe der Plankosten und der Finanzierung über alle Gemeinden.

## 2. Finanzierungsplan:

Mit der Planrechnung (Finanzierungsplan) belegen Sie die Finanzierungslücke, die eine Förderung Ihres Projekts rechtfertigt. Teilen Sie dazu die Gesamtkosten laut Kostenplanung prozentuell je nach Anfall auf die Jahre der Projektdauer auf. Planen Sie weiters allfällige zusätzliche, nicht geförderte Kosten der Investition. Die geplanten Einnahmen und Ausgaben sind für 20 Jahre nach Auszahlung der Endrate einzutragen. Aus den abgezinsten Gesamtkosten des Investitionsvorhabens (förderbare und nicht förderbare Investitionskosten) sowie

den abgezinsten Einnahmenüberschüssen (Einnahmen minus Ausgaben) berechnet sich im eCall automatisch die Finanzierungslücke.

## 3. Kosten/Finanzierung/Förderung:

In der Übersicht „Kosten/Finanzierung/Förderung“ wird die Ausfinanzierung des Vorhabens dargestellt. Beachten Sie dabei folgende Höchstgrenzen:

- Die maximale Förderquote des Bundes beträgt 75% und darf jedenfalls nicht die im Finanzierungsplan ausgewiesene Finanzierungslücke übersteigen.
- Im Fall einer Förderquote kleiner oder gleich 75%, können Sie eine Anschlussförderung in Anspruch nehmen. Die Höchstquote für alle Förderungen beträgt maximal 75% der gesamten anerkannten Kosten.

Bezüglich Restfinanzierung ist bei der Antragstellung der Betrag der Eigenleistung maßgeblich. Die Vorlage einer verbindlichen Finanzierungszusage eines Kreditinstituts ist bei Antragstellung nicht erforderlich. Die FFG kann jedoch in bestimmten Fällen vor Ausstellung eines Fördervertrags die Vorlage von Nachweisen der Finanzierbarkeit verlangen. In diesem Zusammenhang kann auch eine derartige Finanzierungszusage eines Kreditinstituts erforderlich sein.

Die Erläuterungen zu den geplanten Parametern der Kosten- und Finanzierungsplanung sind in der Projektbeschreibung (inhaltliches Förderansuchen, Abs. 1.1 Zielsetzung des Projekts, Abs. 2.1.1 für die Erläuterung des Kostenplans und der Gesamtinvestition sowie Abs. 2.3 für die Erläuterung des Finanzierungsplans) darzulegen.

## PRAXISTIPP:

Im eCall unter „Kosteneingabe“ können Sie die Kosten nach Kostengruppen je Gemeinde erfassen. Wenn Sie im Rahmen einer gemeinsamen Bauführung mit Infrastrukturinhabern bzw. -errichtern Leerrohre mitverlegen, sind die Laufmeter im Tabellenreiter „Tiefbau“ unter „Mitverlegung“ zu erfassen. Ein zusätzlich erforderlicher Ausbau (Selbstverlegung) ist unter „zusätzlicher Ausbau“ einzutragen. Befüllen Sie die unter den Tabellenreitern angeführten Positionen je nach Ausbauplanung.

Beim Ausbau mittels Künetten (befestigte und unbefestigte Oberfläche) ist in den vorgegebenen Pauschalen auch die provisorische Wiederherstellung berücksichtigt. Bei befestigter Oberfläche kann zusätzlich ein Belag beantragt werden.

Als Alternative können Sie die Kosten auch als Excel-Tabelle über die Funktion „Gesamtimport“ einspielen. Die Excel-Vorlage für den Datenimport finden Sie im eCall unter „Kosteneingabe“.

Nach der Kosteneingabe sehen Sie in der Übersicht über Gemeinden indikative Werte für „Lfm Mitverlegung“ und „Lfm zusätzl. Ausbau“. Vergleichen Sie diese Werte mit den GIS-Daten in der WebGIS-Anwendung. Die Längen sollten in etwa übereinstimmen. Begründen Sie allfällige Abweichungen im Projektantrag Abs. 2.1.1.

Unter dem Reiter „Planung und Bauaufsicht“ können Sie maximal 5% für Bauaufsicht/Projektmanagement und maximal 5% für Planungskosten ansetzen.

### 2.8 WIE HOCH IST DIE FÖRDERUNG?

**D**ie Förderquote bei Access ELER beträgt maximal 75 % der förderfähigen Projektkosten. Die Förderung erfolgt in Form von nicht rückzahlbaren Zuschüssen und beträgt mindestens 50.000 Euro pro Projekt (also mindestens 66.666 Euro förderbare Kosten bei einer Förderquote von 75 %). Die maximale Förderhöhe ist mit dem maximalen Förderbudget pro NUTS3 Region begrenzt.

Ein Fördergebiet erstreckt sich über eine NUTS-3-Region. Ein Projekt kann mehrere Gemeindegebiete umfassen, muss jedoch immer zur Gänze in ein Fördergebiet (NUTS-3-Region) fallen.

Die Höhe der Förderung richtet sich nach der Förderwürdigkeit und dem Förderbedarf des Projekts.

Bei Überzeichnung einer NUTS3 Region kann die weitere Mittelaussprache in diesen Regionen unter folgenden zwei Möglichkeiten erfolgen:

1. Wenn nur einzelne NUTS3-Regionen eines Bundesland innerhalb des zur Verfügung stehenden Bundeslandbudgets überzeichnet sind, kann ein Mittelausgleich innerhalb des jeweiligen Bundeslandes erfolgen.
2. Wenn das zur Verfügung stehende Bundeslandbudget überzeichnet ist, kann ein Mittelausgleich mit freien Mitteln aus anderen Bundesländern erfolgen.

Bei Budgetknappheit wird über die NUTS3- bzw. Bundeslandgrenzen hinweg jenes förderwürdige Projekt mit der nächstbesten Punktbewertung gefördert.

Die Förderwürdigkeit ergibt sich durch Erfüllung der unter Absatz 2.4 aufgelisteten Anforderungen sowie folgender Kriterien:

- Das zu fördernde Vorhaben muss zu einer wesentlichen Verbesserung der Breitbandverfügbarkeit im Fördergebiet führen.
- Die Durchführung des Vorhabens darf ohne Förderung nicht oder nicht im notwendigen Umfang möglich sein (Darstellung der Finanzierungslücke).
- Unter Berücksichtigung der Förderung muss die Durchführung des Vorhabens finanziell gesichert sein (Darstellung im Kosten-, Zeit- und Finanzierungsplan).
- Die Eigenleistung des/der FörderwerberIn muss mindestens 25 % der förderfähigen Projektkosten betragen. Eigenleistungen können sowohl Eigenmittel im engeren Sinn als auch eigene Sach- und Arbeitsleistungen, Kredite oder Beiträge Dritter sein.

Die Ermittlung des Förderbedarfs erfolgt im Rahmen des in Absatz 3.4 beschriebenen Auswahlverfahrens.

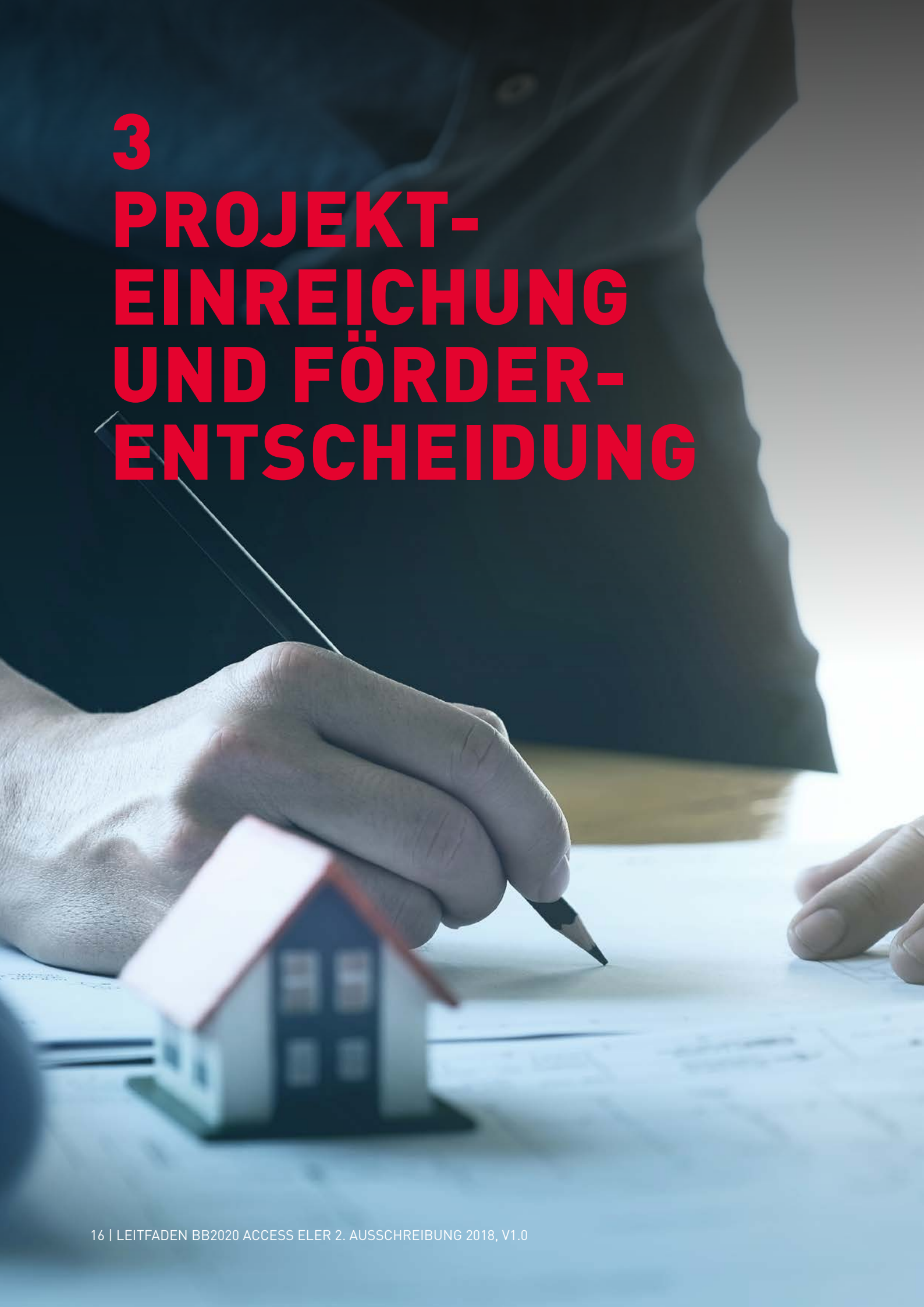
### 2.9 MÜSSEN ANDERE FÖRDERUNGEN FÜR DAS BEANTRAGTE VORHABEN ANGEGEBEN WERDEN?

**D**ie Förderung erfolgt unter der Voraussetzung einer Eigenleistung des/der FörderwerberIn von mindestens 25 % der förderbaren Projektkosten. Geben Sie im eCall und in der Projektbeschreibung jene Förderungen an, die für dieselbe Leistung, wenn auch mit verschiedener Zweckwidmung, aus öffentlichen Mitteln (einschließlich EU-Mitteln) gewährt oder beantragt wurden bzw. werden, sofern es sich dabei um

- Laufende Förderungen
- Förderungen, die in den letzten drei Jahren gewährt wurden
- Beantragte Förderungen, über deren Gewährung noch nicht entschieden wurde oder die bereits gewährt oder in Aussicht gestellt wurden
- Beabsichtigte Förderanträge

handelt.

# **3 PROJEKT- EINREICHUNG UND FÖRDER- ENTSCHEIDUNG**





## 3.1 WIE VERLÄUFT DIE EINREICHUNG?

**D**ie Einreichung ist nur elektronisch und vor Ablauf der Einreichfrist via **eCall** möglich: [ecall.ffg.at](http://ecall.ffg.at)

### Wie funktioniert die Einreichung?

- Formular Projektbeschreibung im eCall herunterladen und befüllen
- Kostenplanung pro Gemeinde im eCall erstellen bzw. den vom eCall zur Verfügung gestellten Excel-Upload verwenden
- Finanzierungsplan im eCall befüllen
- Vom eCall in die vom BMVIT zur Verfügung gestellte WebGIS-Anwendung einsteigen und dort die geografischen Plandaten über das grafische User-Interface eingeben oder als KML-Dateien hochladen
- In den eCall zurückkehren, Antrag abschließen und „Einreichung abschicken“ drücken
- Nach erfolgreicher Einreichung wird automatisch eine Einreichbestätigung per E-Mail versendet
- Nicht erforderlich: Firmenmäßige Unterzeichnung und zusätzliche Einreichung per Post

### Bitte beachten Sie:

- Das Nachreichen oder Ergänzen von einzelnen Teilen des Antragformulars sowie
- das Bearbeiten des Antrags nach Absenden des Förderansuchens ist nicht möglich!

Anträge können durch den/die FördernehmerIn oder durch vertretungsbefugte Personen eingereicht werden. Die FFG behält sich vor, einen Nachweis für die Vertretungsbefugnis anzufordern. Wenn Sie den Nachweis nicht erbringen, kann das Förderansuchen aus formalen Gründen abgelehnt werden.

Eine Online-Hilfe („Online-Tutorial“) zum eCall finden Sie unter [ecall.ffg.at/tutorial](http://ecall.ffg.at/tutorial).

Detaillierte Informationen zur eCall-Einreichung finden Sie im eCall-Guide Breitband unter [www.ffg.at/breitband/AccessELER2Ausschreibung2018/downloadcenter](http://www.ffg.at/breitband/AccessELER2Ausschreibung2018/downloadcenter).

Das Handbuch des BMVIT für die WebGIS-Anwendung finden Sie unter [www.breitbandförderung.at](http://www.breitbandförderung.at).

Es können nur Förderanträge bearbeitet werden, die bis zum Ende der Einreichfrist im eCall erfasst sind und erfolgreich abgeschickt wurden. Eine Verlängerung der Einreichfrist ist nicht möglich.

### PRAXISTIPP:

Sobald Sie die Planung in der WebGIS-Anwendung abgeschlossen haben, empfehlen wir, die fertige Planung als KML-Datei zu exportieren. Details zum WebGIS-Datenexport finden Sie im Handbuch zum WebGIS-Förderportal unter [www.breitbandförderung.at](http://www.breitbandförderung.at).

## 3.2 WELCHE DOKUMENTE SIND FÜR DIE EINREICHUNG ERFORDERLICH?

### Laden Sie folgende Dokumente über die eCall Upload-Funktion hoch:

- Projektbeschreibung: Inhaltliches Förderansuchen – Upload als PDF-Datei
- Verpflichtungserklärung des Fördernehmers/der Fördernehmerin auf die Sonderrichtlinie des BMVIT – Upload als PDF-Datei

### ANLAGEN ZUM ELEKTRONISCHEN ANTRAG:

- Standardangebote (inklusive Kostenkalkulation)
- Firmenbuchauszug, Vereinsregistrauszug bzw. Gewerberegistrauszug

- Organisationsstatus (z. B. Gesellschafts-, ARGE-Kooperationsverträge/Vereinsstatuten/Satzungen)
- Bestätigung vom Finanzamt (sofern nicht vorsteuerabzugsberechtigt)
- Rückmeldung der RTR zur ZIS-Abfrage bezüglich vorhandener Infrastruktur und Bauvorhaben im PDF-Format
- Optional können Vorvereinbarungen, Letters of Intent, Kooperationsvereinbarungen etc. eingesandt werden, um Ihr Konzept näher zu erläutern oder zu belegen.

## PRAXISTIPP:

Die Projektbeschreibung und die Verpflichtungserklärung sind im PDF-Format hochzuladen. Weitere Dateianhänge können als PDF-, XLS-, XLSX- bzw. ZIP Datei, Pläne auch als KML- oder KMZ-Datei hochgeladen werden. Die Dateigröße darf 20 MB nicht übersteigen.

### 3.3 WIE DÜRFEN VERTRAULICHE PROJEKTDATEN VERWENDET WERDEN?

**D**ie FFG verarbeitet personenbezogene Daten der FörderwerberInnen und FördernehmerInnen, die von dem/der Betroffenen im Zuge des Förderansuchens bereitgestellt wurden, und von der FFG selbst erhobene Daten im Rahmen des Abschlusses des Fördervertrages sowie im Wege der Transparenzportalabfrage generierte Daten gemäß § 32 Abs. 5 TDBG 2012 zu nachstehenden Zwecken:

- Zur Behandlung des Förderansuchens und Beurteilung des Vorliegens der allgemeinen und speziellen Fördervoraussetzungen
- Zum Abschluss des Fördervertrages sowie im Falle des Abschlusses eines Fördervertrages zum Zweck der Erfüllung der jeweiligen Vertragspflichten, insbesondere zur Verwaltung der Förderleistungen und der Kontrolle der Nachweise der Fördervoraussetzungen
- Zur Erfüllung rechtlicher Verpflichtungen, insbesondere Meldepflichten und Kontrollzwecke zur Vermeidung von Doppelförderungen, und zwar § 38 iVm 18, 27, 28 ARR sowie § 12 FTFG und § 9 FFG-G.

Rechtsgrundlage der Verarbeitung ist daher zum einen Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO und daher die Notwendigkeit zur Erfüllung eines Vertrages und zum anderen Art. 6 Abs. 1 lit. c DSGVO und daher die Erfüllung von rechtlichen Verpflichtungen.

Die personenbezogenen Daten werden in Erfüllung gesetzlicher Pflichten weitergegeben an:

- Die Ministerien als Eigentümer der FFG, weitere Auftraggeber für die Abwicklung von Fördermaßnahmen (z. B. andere Ministerien, Bundesländer)
- An Dritte, das können sein: der Rechnungshof, Organe der EU, andere Bundes- oder Landesförderstellen.

Zur Bewertung des Projektes können auch externe ExpertInnen beauftragt werden, die in Einzelfällen Projekte beurteilen. Solche ExpertInnen werden als Auftragsverarbeiter im Namen und Auftrag der FFG tätig und sind verpflichtet, technische und organisatorische Maßnahmen zur Datensicherheit und Wahrung des Datengeheimnisses zu treffen.

Projekthinhalte und -ergebnisse können nur – soweit nicht eine rechtliche Verpflichtung der FFG besteht – mit Einwilligung der Fördernehmer (Art. 6 Abs. 1 lit. a DSGVO) veröffentlicht werden (z. B. auf der Website oder in Social Media Foren).

Auch für jede sonstige über diese Bestimmung hinausgehende Datenverwendung ist von der FFG eine Einwilligung des/der Betroffenen einzuholen.

Die FFG ist zur Geheimhaltung von Firmen- und Projektinformationen gesetzlich verpflichtet – nach § 9 Abs. 4 Österreichische Forschungsförderungsgesellschaft mbH-Errichtungsgesetz, BGBl. I Nr. 73/2004.

Die FFG wird zur Sicherstellung eines dem Risiko angemessenen Schutzniveaus hinsichtlich der Vertraulichkeit, der Integrität, der Verfügbarkeit sowie der Belastbarkeit der Systeme technische und organisatorische Maßnahmen im Sinne des Art. 32 DSGVO treffen, die ausreichend und geeignet sind, den Schutz der Daten vor zufälliger oder unrechtmäßiger Zerstörung, vor Verlust und vor Zugriff durch Unbefugte zu gewährleisten.

Weiterführende Informationen zur Wahrung der Vertraulichkeit und Sicherheit von personenbezogenen Daten während der Projektlaufzeit stehen im eCall-Tutorial.

Dessen unbeschadet gelten in diesem Zusammenhang die Vereinbarungen und Bestimmungen der Sonderrichtlinie.

### 3.4 NACH WELCHEN KRITERIEN WERDEN DIE FÖRDERANSUCHEN BEURTEILT?

Ihr Förderansuchen wird gemäß der Sonderrichtlinie nach vier Qualitätskriterien beurteilt:

- GEOGRAFISCHE ABDECKUNG
- REGIONALE RELEVANZ
- WIRTSCHAFTLICH GÜNSTIGSTES ANGEBOT
- STANDARDANGEBOT UND ENDKUNDENPRODUKTE

Für die einzelnen Kriterien und Subkriterien werden im Bewertungsverfahren Punkte vergeben. Die Fachjury legt mit der Punktebewertung ihre Empfehlung

an den Fördergeber BMVIT zur Förderwürdigkeit der eingereichten Anträge im Wettbewerb fest. Hinweise zu den Bewertungskriterien finden Sie im Dokument „Bewertungshandbuch“ des BMVIT unter [www.breitbandförderung.at](http://www.breitbandförderung.at).

Ein Antrag, der mehrere Gemeinden umfasst, gilt als ein Projekt. Für die Begutachtung und Bewertung werden die Gesamtdaten (Summen über alle Gemeinden) herangezogen.

#### 3.4.1 GEOGRAFISCHE ABDECKUNG MIT NGA-QUALITÄT

##### 3.4.1.1 Steigerung der Verfügbarkeit auf Basis von Wohnsitzen

###### METHODE

###### Definition:

Die Steigerung der NGA-Verfügbarkeit wird durch die Verknüpfung von Neuversorgungsgrad und angebotener Bandbreite im neuen Versorgungsgebiet bewertet. Bei Drahtlosnetzen gilt die Indoor-Versorgung der Wohnsitze als Basis für die Bewertung. Der Indoor-Wert = Outdoor-Wert minus 20 dB.

###### Rechnungsgröße:

$$VG_w = \frac{\sum N_w}{\sum U_w}$$

Je größer, desto mehr Punkte

$VG_w$  Neuversorgungsgrad von Wohnsitzen im Versorgungsgebiet mit NGA-Qualität

$\sum N_w$  Summe der von der FörderwerberIn versorgbaren Wohnsitze mit einer Übertragungsgeschwindigkeit von größer 30 Mbit/s über alle neu erschlossenen Rasterzellen

$\sum U_w$  Summe der nicht versorgten Wohnsitze über alle Rasterpunkte im Fördergebiet (Gemeinde bzw. NUTS 3)

###### Hinweis:

Der Neuversorgungsgrad für Mobilfunktechniken LTE-A und LTE soll mindestens 20% auf Gemeindeebene betragen.

### 3.4.1.2 Ausmaß der räumlichen Verbesserung

#### METHODE

##### Definition:

Die Steigerung der räumlichen Verbesserung (Coverage) mit NGA-Qualität von größer 30 Mbit/s wird anhand des Verhältnisses zwischen neu versorgten Rasterzellen (Festnetz bzw. Drahtlosnetz-Indoor) und den weiterhin unversorgten Rasterzellen im Fördergebiet (NUTS-3-Ebene) bewertet. Indoor- und Outdoor-Shapes sind gesondert dargestellt. Für die Bewertung der Breitbandversorgung über Drahtlosnetze gilt: Indoor-Wert = Outdoor-Wert minus 20 dB.

##### Rechnungsgröße:

$$C_w = \frac{\sum \text{Rasterzellen } N_w}{\sum \text{Rasterzellen } U_w}$$

$C_w$	Verbesserungsgrad der Indoor-Versorgung mit NGA-Qualität in den Rasterzellen mit Wohnsitzen
$\sum \text{Rasterzellen } N_w$	Summe der mit größer 30 Mbit/s versorgbaren Rasterzellen mit Wohnsitzen
$\sum \text{Rasterzellen } U_w$	Summe der nicht versorgten Rasterzellen mit Wohnsitzen im Fördergebiet

Wenn durch Mobilfunklösungen neben der Verbesserung der Versorgung von Rasterzellen mit Wohnsitzen auch Rasterzellen ohne Wohnsitze mit NGA-Qualität von größer 30 Mbit/s (Outdoor) versorgt werden sollen, können Ergänzungspunkte vergeben werden.

##### Rechnungsgröße:

$$C_o = \frac{\sum \text{Rasterzellen } N_o}{\sum \text{Rasterzellen } U_o}$$

$C_o$	Verbesserungsgrad der Outdoor-Versorgung mit NGA-Qualität in den Rasterzellen ohne Wohnsitze
$\sum \text{Rasterzellen } N_o$	Summe der mit größer 30 Mbit/s versorgbaren Rasterzellen ohne Wohnsitze
$\sum \text{Rasterzellen } U_o$	Summe der nicht versorgten Rasterzellen ohne Wohnsitze im Fördergebiet (NUTS-3-Ebene)

### 3.4.1.3 Zugangspunkte für Mitnutzung oder Überlassung

#### METHODE

##### Definition:

Bei der Bewertung steht die Gewährleistung eines effektiven Zugangs zur Nutzung der geförderten Infrastruktur durch Drittbetreiber im Vordergrund. Die Bewertung erfolgt nach Prüfung der technischen Spezifikation (Liste der Zugangsprodukte) und der angebotenen Bedingungen betreffend den Zugang zu Schaltstellen bzw. Anschaltpunkten etc. durch ExpertInnen.

### 3.4.1.4 Summenbandbreite der Accesstechnologie pro Wohnsitz

#### METHODE

##### Definition:

Es wird die theoretische Leistungsfähigkeit des Netzes im Vollbetrieb anhand der Angaben der theoretisch an einem Wohnsitz möglichen Bandbreite bei gleichzeitiger Nutzung durch alle Wohnsitze im Versorgungsbereich bewertet (Überbuchungsfaktor). Werden bei einem Vorhaben mehrere Technologien gemeinsam eingesetzt, so ist die höhere am Wohnsitz verfügbare Bandbreite bewertungsrelevant.

### 3.4.1.5 Durchschnittliche Anbindungsbandbreite im Backhaul

#### METHODE

##### Definition:

Es werden die Angaben zur Leistungsfähigkeit der Backhaul-Anbindung anhand der theoretisch möglichen Bandbreite an einem Wohnsitz bei gleichzeitiger Nutzung durch alle Wohnsitze im Versorgungsgebiet bewertet.



## 3.4.1.6 Verteilung der Bandbreiten im Fördergebiet

**METHODE****Definition:**

Bewertet wird die Verbesserung der NGA-Qualität im Versorgungsgebiet anhand der Zukunftsfähigkeit der Access-Technologie (Gewichtungsfaktor). Dazu werden die Wohnsitze im Versorgungsgebiet nach Bandbreitenklassen (Downloadraten) aufgeteilt, und es wird die Verteilung vor (NW(BK)IST) und nach (NW(BK)PLAN) dem Ausbauvorhaben dargestellt. Zukünftig versorgbare Wohnsitze (NW) in den Klassen größer 30 Mbit/s werden zuerst mit dem Wert der Breitbandklasse (z.B. 30) und danach mit dem Gewichtungsfaktor (G) multipliziert. Die Summe der gewichteten Werte aller Klassen größer 30 Mbit/s wird schließlich durch die Summe aller neu versorgbaren Wohnsitze > 30 Mbit/s dividiert. Das Ergebnis der Berechnung (DBBG) zeigt die durchschnittliche gewichtete NGA-Qualität pro Wohnsitz nach dem Ausbau und bildet die Bewertungsgrundlage für 3.4.1.6 und 3.4.3.2.

**Rechnungsgröße:** Ist-Verteilung der Bandbreiten im Fördergebiet

$$N_{W(BK)G} = \sum_{i=1}^n N_{W(BK)i} * BK * G$$

$N_{W(BK)IST}$  Summe der vor dem Ausbauvorhaben versorgten Wohnsitze nach Bandbreitenklasse in den vom Ausbauvorhaben umfassten Rasterzellen  
 $N_{W(BK)PLAN}$  Summe der nach dem Ausbauvorhaben versorgten Wohnsitze nach Bandbreitenklasse in den vom Ausbauvorhaben umfassten Rasterzellen  
 $N_{W(BK)G}$  Gewichtete Summe der versorgbaren Wohnsitze über alle neu erschlossenen Rasterzellen mit einer Übertragungsgeschwindigkeit der jeweiligen Bandbreitenklasse

$$DBBG = \frac{N_{W(BK)G}}{N_W}$$

$DBBG$  Zeigt die durchschnittliche gewichtete NGA-Qualität pro Wohnsitz nach dem Ausbau  
 $i, n$  Laufindex und maximal versorgbare Rasterzellen mit Wohnsitzen  
 $BK$  Breitbandklassen  
 $G$  Gewichtungsfaktor

Access-Technologie	Gewichtungsfaktor G	Bandbreitenklasse BK	Bandbreite [Mbit/s]	IST-Wert $N_{W(BK)IST}$	PLAN-Wert $N_{W(BK)PLAN}$	Differenz PLAN-/IST-Wert $N_{W(BK)}$
FTTH, FTTB	x 1,0	0	≤ 30	$U_W$	$U_W - N_W$	-
DOCSIS 3.0, 3.1	x 0,8	30	> 30 ≤ 50	-	$N_W$	$N_W * G * BK$
xDSL (FTTC, FTTS)	x 0,6	50	> 50 ≤ 70	-	$N_W$	$N_W * G * BK$
LTE-A	x 0,3	70	> 70 ≤ 100	-	$N_W$	$N_W * G * BK$
LTE	x 0,15	100	> 100 ≤ 500	-	$N_W$	$N_W * G * BK$
		500	> 500 ≤ 1000	-	$N_W$	$N_W * G * BK$
		1000	> 1000	-	$N_W$	$N_W * G * BK$

Je größer, desto mehr Punkte.

$$\sum_{i=1}^n N_{W(BK)i} * BK * G$$

### 3.4.2 REGIONALE RELEVANZ

Der Ausbau ultraschneller Breitband-Hochleistungsinfrastruktur wird im Hinblick auf die sozio-ökonomischen Auswirkungen auf das Fördergebiet bewertet. Dabei sind insbesondere die Verbesserung

der Versorgung von öffentlichen Einrichtungen und Betriebsstätten sowie die Verbesserung des Zugangs zu Arbeits- und Freizeitangeboten zu prüfen.

#### 3.4.2.1 Zusatznutzen durch Abdeckung in der Fläche

Bewertet wird der optimale Einsatz von leitungsgebundenen und drahtlosen Zugangstechnologien zur Abdeckung besonderer Bedürfnisse von Tourismus- oder Modellregionen (wie z. B. Smart Cities) und zur Versorgung abgelegener Gebiete (wie z. B. Streusiedlungen).

**METHODE:** Die Bewertung erfolgt nach Prüfung der Zweckmäßigkeit von Netzqualität bzw. Netztopologie unter Berücksichtigung von regionalen Faktoren (z. B. Tourismusgebiet, Naherholungsgebiet, Kurort).

#### 3.4.2.2 Berücksichtigung von Standortfaktoren

Bewertet wird, inwieweit das geplante Zugangsnetz die Möglichkeit bietet, ultraschnelle Anschlüsse für öffentliche Einrichtungen wie insbesondere Schulen, Gemeindeämter, Bauhöfe o. a. oder für Betriebsstätten kostengünstig und nachhaltig zu realisieren.

**METHODE:** Die Bewertung erfolgt nach Prüfung der möglichen Anbindungen mit der für diese Einrichtungen optimalen Netzqualität bzw. Netztopologie.

#### 3.4.2.3 Regionalökonomische Aspekte

Es werden die Auswirkungen des Ausbauvorhabens auf das Fördergebiet vor dem Hintergrund regionalökonomischer Faktoren bewertet.

**METHODE:** Die Bewertung erfolgt einerseits anhand von regionalen Daten zu Arbeitslosigkeit und Abwanderung. Besonders förderungswürdig sind insbesondere Gebiete mit hoher Arbeitslosigkeit und/oder hoher Abwanderung, aber auch Schwerpunktgebiete, die im Zuge der Ausschreibung festgelegt wurden.

### 3.4.3 WIRTSCHAFTLICH GÜNSTIGSTES ANGEBOT

Das Förderungsansuchen ist anhand wirtschaftlicher Kriterien im Hinblick auf den effizienten Einsatz öffentlicher Mittel zu bewerten. Dazu wird der Förderungsbedarf in Relation zur Verbesserung von Abdeckung

und Übertragungsgeschwindigkeit gesetzt, der Förderungssatz ermittelt und das Kooperationspotenzial des Vorhabens berücksichtigt.

#### 3.4.3.1 Förderbedarf im Verhältnis zur Steigerung der Verfügbarkeit

##### METHODE

##### Definition:

Bewertung des Verhältnisses zwischen Förderbedarf und Verfügbarkeit von ultraschnellen Anschlüssen (größer 30 Mbit/s) bei den EndkundInnen (Coverage) nach dem Ausbau durch ExpertInnen.

##### Rechnungsgröße:

$$FE_w = \frac{FB}{N_w}$$

Je kleiner, desto mehr Punkte.

$FE_w$   
 $FB$   
 $N_w$

Fördereffizienz bezogen auf die neu versorgten Wohnsitze  
Beantragte Förderung  
Summe der vom Förderwerber versorgbaren Wohnsitze mit einer Übertragungsgeschwindigkeit von mindestens 30 Mbit/s über alle neu erschlossenen Rasterzellen

#### 3.4.3.2 Förderbedarf im Verhältnis zur Steigerung der durchschnittlichen Bandbreite

##### METHODE

###### Definition:

Bewertung des Verhältnisses zwischen Förderungseffizienz bezogen auf die neu versorgbaren Wohnsitze und der voraussichtlichen durchschnittlichen gewichteten NGA-Qualität am Netzabschlusspunkt (Wohnsitz).

###### Rechnungsgröße:

$FE_{BB} = \frac{FE_W}{DBB_G}$	FE <sub>BB</sub>	Fördereffizienz bezogen auf die durchschnittliche gewichtete NGA-Qualität pro versorgbarem Wohnsitz
	FE <sub>W</sub>	Fördereffizienz bezogen auf die neu versorgbaren Wohnsitze (Ergebnis Kriterium 3.2)
Je kleiner, desto mehr Punkte.	DBB <sub>G</sub>	Durchschnittliche NGA-Qualität pro Wohnsitz

#### 3.4.3.3 Verhältnis zwischen Förderbedarf und förderbaren Gesamtkosten

##### METHODE

###### Definition:

Bewertung des Verhältnisses zwischen beantragtem Förderbetrag und förderbaren Gesamtkosten, wobei ein möglichst kleiner Quotient das Ziel ist. Der maximale Fördersatz liegt bei 50 % der förderbaren Gesamtkosten.

###### Rechnungsgröße:

$FS = \frac{FB}{FGK}$	FS	Fördersatz
	FB	Beantragte Förderung
	FGK	Förderbare Gesamtkosten

Je kleiner, desto mehr Punkte.

#### 3.4.3.4 Kooperationsumfang über Sektoren hinweg (insbes. Kooperation mit Energie-, Straßen- und Wassersektor)

##### METHODE

###### Definition:

Bewertet wird die Darstellung von sektorübergreifenden Kooperationsvorhaben anhand von Plausibilität und Verbindlichkeit vor dem Hintergrund der Kosteneffizienz und den diesbezüglichen regulatorischen Optionen.

### 3.4.4 STANDARDANGEBOT UND ENDKUNDENPREISE

Bewertung des Zusatznutzens für indirekt profitierende Unternehmen (Drittbetreiber) und der Angebotslage für KonsumentInnen.

#### 3.4.4.1 Standardangebot

Bewertung des Vorleistungsangebots an andere Unternehmen im Hinblick auf die tatsächliche technische Umsetzbarkeit, die Anzahl der Zugangspunkte, die Zugangsbedingungen und Vorleistungspreise. Zudem ist „Wholesale-only Open Access Angebot“ infolge positiver Wettbewerbseffekte ein höherer Stellenwert einzuräumen.

**METHODE:** Prüfung und Bewertung durch ExpertInnen unter dem Gesichtspunkt einer späteren Mitnutzung.

### 3.4.4.2 Standardangebot Leistungsbeschreibung und Entgeltbestimmungen zu den angebotenen Endkundenprodukten

Bewertung des Angebots im Hinblick auf die zu erwartenden Endkundenprodukte und deren preisliche Ausrichtung anhand der überwiegend genutzten Vergleichsprodukte von Marktführern in Österreich. Insbesondere soll aus den Antragsunterlagen auch hervorgehen, wie hoch die angebotene normalerweise zur Verfügung stehende Down- und Upload-Geschwindigkeit bei Festnetzangeboten und/oder die geschätzte maximale Down- und Upload-Geschwindigkeit bei Mobilfunkangeboten voraussichtlich sein wird. Die im Antrag angeführten Preise von Endkundenprodukten sind mit den Preisen der derzeit am Markt verfügbaren Endkundenprodukte zu vergleichen. Dabei ist insbesondere Endkundenprodukten mit symmetrischer Down- und Upload-Geschwindigkeit (wie insbesondere bei Glasfaser-Point-to-Point-Verbindungen möglich) infolge deren positiver Nutzungseffekte sowie technologischer Nachhaltigkeit ein höherer Stellenwert einzuräumen.

#### METHODE:

Kriterium	Weniger Punkte	<----->		Mehr Punkte
Bandbreitensymmetrie	Asymmetrisch			Symmetrisch
Bandbreite Downstream	< 30 Mbit/s			> 100 Mbit/s
Bandbreite Upstream	< 6 Mbit/s			> 20 Mbit/s
Latenz (Ping)	> 25 ms			< 10 ms
Bandbreitengarantie	Best Effort	Unter- und Obergrenze		Garantiert
Überbuchung	Keine Angaben	1:30	1:5	1:1 (keine)
Inkludiertes Datenvolumen	Limitiert und gedrosselt (< 3 GByte)			Vielfalt feste/mobile Nutzung
Herstellung-/Aktivierungsentgelte	> € 30			Keine
Zusatzentgelte				
Preis	Im Verhältnis zu den anderen Kriterien			

#### Darstellung Ihrer Produkte und Serviceentgelte

Produktname	Beworbene Down-load/Uploadrate	Normalerweise zur Verfügung stehender Download	Normalerweise zur Verfügung stehender Upload	Minimaler Download	Minimaler Upload
	bis zu ... Mbit/s	... Mbit/s	... Mbit/s	... Mbit/s	... Mbit/s
	bis zu ... Mbit/s	... Mbit/s	... Mbit/s	... Mbit/s	... Mbit/s
	bis zu ... Mbit/s	... Mbit/s	... Mbit/s	... Mbit/s	... Mbit/s
	bis zu ... Mbit/s	... Mbit/s	... Mbit/s	... Mbit/s	... Mbit/s
	bis zu ... Mbit/s	... Mbit/s	... Mbit/s	... Mbit/s	... Mbit/s

**IM ZUGE DER BEWERTUNG WERDEN ZU DEN 15 EINZELKRITERIEN, DIE IN 4 GRUPPEN GEGLIEDERT SIND, PUNKTE BZW. ZEHNTELPUNKTE VERGEBEN – DIE MAXIMALE PUNKTEANZAHL BETRÄGT 100. ES KÖNNEN NUR VORHABEN GEFÖRDERT WERDEN, DIE INSGESAMT 50 PUNKTE ERREICHEN.**



### 3.5 WIE FUNKTIONIERT DAS BEWERTUNGSVERFAHREN?

**N**ach dem Einreichstichtag führt die FFG eine **Formalprüfung** der eingelangten Anträge durch. Hier überprüfen wir beim Bewertungsverfahren das Förderansuchen auf formale Richtigkeit und Vollständigkeit, nicht aber inhaltlich.

Das Ergebnis der Formalprüfung kommuniziert die FFG innerhalb von vier Wochen via eCall Nachricht:

- Bei nicht erfüllten Formalvoraussetzungen und nicht behebbaren Mängeln scheidet das Förderansuchen aus dem Verfahren aus.
- Behebbarer Mängel können Sie in einer angemessenen Frist beheben.

Wenn sich nach der Formalprüfung noch unkorrekte Angaben herausstellen, kann das Förderansuchen auch noch später aus dem Verfahren ausscheiden.

Die **Checkliste Formalprüfung** finden Sie in der Vorlage zur Projektbeschreibung.

Im anschließenden **Bewertungsverfahren** durch das unabhängige Bewertungsgremium begutachten nationale und internationale ExpertInnen die eingereichten Dokumente nach den Kriterien in Kapitel 3.4.

Die Bewertungsjury für jedes Bewertungsgebiet wird von mindestens drei ExpertInnen gebildet, wobei ein Experte bzw. eine Expertin vom jeweiligen Bundesland nominiert wird. Als Auswahlkriterien für die Jurymitglieder werden sowohl die fachliche Expertise als auch die Unabhängigkeit von potenziellen FörderwerberInnen berücksichtigt.

Unter Berücksichtigung der schriftlichen Gutachten spricht das eingerichtete Bewertungsgremium eine Förderempfehlung aus.

GutachterInnen (Einzelpersonen oder MitarbeiterInnen von bestimmten Organisationen) können unter Angabe einer Begründung ausgeschlossen werden. Dafür gibt es ein eigenes Eingabefeld im eCall.

Unter Berücksichtigung der schriftlichen Gutachten hält die Bewertungsjury die ermittelten Ergebnisse der Jurysitzung in einem schriftlichen Protokoll fest. Darauf basierend erstellt die FFG eine begründete Förderempfehlung.

Es erfolgt auch eine Überprüfung der wirtschaftlichen Leistungsfähigkeit wie Bonität und Liquidität der beteiligten Unternehmen. Unternehmen in Schwierigkeiten, wie in den Leitlinien für staatliche Beihilfen zur Rettung und Umstrukturierung nicht finanzieller Unternehmen in Schwierigkeiten (EU-Leitlinien 2014/C 249/01 RZ 20), können nicht gefördert werden.

Im Zuge der Bewertung können Empfehlungen und Auflagen formuliert werden. Empfehlungen sind unverbindliche Hinweise und Einschätzungen des Bewertungsgremiums, die dem/der FördernehmerIn bei der Umsetzung des Vorhabens helfen sollen. Auflagen sind verbindlich – siehe Abs. 4.2.

### 3.6 WER TRIFFT DIE FÖRDERENTSCHEIDUNG?

Der/Die zuständige BundesministerIn trifft die Förderentscheidung auf Basis der begründeten Förderempfehlung der FFG.

A vibrant nighttime photograph of a city street. In the background, several tall skyscrapers are illuminated, with their lights reflecting on the wet pavement. In the foreground, a busy intersection is captured with long-exposure light trails from cars, creating streaks of white, yellow, and red. A large, colorful, curved light trail in shades of purple, blue, and green arches over the street, adding a dynamic and artistic element to the scene.

**4**

# **ABLAUF NACH DER FÖRDER- ENTSCHEIDUNG**

### 4.1 WIE ENTSTEHT DER FÖRDERVERTRAG?

**W**enn es eine Zusage für eine Förderung gibt, senden wir Ihnen ein zeitlich befristetes Förderangebot als Fördervertragsentwurf. Das Förderangebot bedarf der schriftlichen Annahme und gilt als widerrufen, wenn die Annahme nicht binnen eines Monats ab Zustellung mittels eCall erfolgt. Wenn Sie das Förderangebot rechtzeitig annehmen und die Auflagen vor Vertrag einschließlich der WebGIS-Aktualisierung erfüllt sind, wird ein Fördervertrag erstellt.

#### Inhalt des Fördervertrags:

- FördernehmerIn
- Projekttitel
- Art und Umfang des Vorhabens

- Höhe der förderbaren Projektkosten
- Bewilligte Förderung
- Förderzeitraum
- Auszahlung der Förderung
- zusätzliche Auflagen und besondere Förderbedingungen
- Berichtspflichten und
- Rückzahlungsbedingungen

**Sie müssen den Fördervertrag firmenmäßig gezeichnet im Original retournieren.**

### 4.2 WIE WERDEN AUFLAGEN BERÜCKSICHTIGT?

Im Zuge der Begutachtung können Auflagen formuliert werden. Zwei Arten von Auflagen sind möglich:

- Auflagen, die erfüllt sein müssen, damit ein Fördervertrag zustande kommt
- Auflagen, die der/die FördernehmerIn innerhalb der Projektlaufzeit erfüllen muss

**Auflagen sind Vertragsbestandteil.**

#### PRAXISTIPP:

Im Förderangebot enthaltene Auflagen vor Vertrag können erst nach Annahme des Vertragsentwurfs im eCall erfüllt werden.

## 4.3 WELCHE BERICHTE UND ABRECHNUNGEN SIND NOTWENDIG?

**B**ei Access ELER sind erhöhte Dokumentationsanforderungen gegeben. Um dem gerecht zu werden, muss der/die FördernehmerIn ergänzend zur Kosteneingabe im eCall die Abrechnung im Zahlungsantrag der Agrarmarkt Austria (AMA) vollständig ausfüllen. Die Vorlage zum aktuellen Zahlungsantrag ist im Downloadcenter der FFG verfügbar. Der Zahlungsantrag ist als Excel-Datei den Berichten beizulegen, weiters muss der gesamte Ausdruck firmenmäßig gezeichnet im eCall beigelegt werden. Für die erfolgreiche FörderwerberInnen in dieser Programmlinie wird es zu Projektbeginn eine besondere Einschulungsmaßnahme geben.

Innerhalb von drei Monaten nach Projektabschluss müssen Sie via Berichtsfunktion des eCall-Systems einen fachlichen Endbericht und eine Endabrechnung vorlegen. Bei Vorhaben, die länger als ein Jahr dauern, sind Sie verpflichtet, mindestens einmal jährlich innerhalb von drei Monaten nach Ende des jeweiligen Berichtszeitraumes einen Zwischenbericht zu legen und Sie können auf Basis dieses Sach- und Kostenberichts eine aliquote Teilzahlung der Fördersumme beantragen. Bei Projektabbruch während der Projektlaufzeit liefert der/die FördernehmerIn einen fachlichen Endbericht und eine Endabrechnung ab. Falls die bereits ausbezahlte Förderung die anerkennbaren Kosten übersteigt, kann die FFG Beträge rückfordern.

Durch die Fixierung des Projektstarttermins durch die FörderwerberIn ergibt sich der dokumentierte Bedarf an einer Startrate. Nach Abschluss des Fördervertrages und nach Start des Projektes erfolgt die Auszahlung einer Startrate von 25 % der zugesagten Förderung zeitverzögert durch die AMA. Weitere Teilzahlungen können erst dann ausbezahlt werden, wenn ein Leistungsnachweis in Ersprechung zu der bereits ausbezahlten Startrate erbracht wurde. Weitere Vorauszahlungen, abgesehen von der Startrate sind nicht möglich.

Je nach Projektdauer haben Sie die Möglichkeit, vorzeitig Zwischenabrechnungen abzugeben:

- Bei bis zu zweijährigen Vorhaben kann bei Erreichen von mindestens 50 % der genehmigten Kosten,
- bei bis zu dreijährigen Vorhaben bei Erreichen von mindestens 40 % der genehmigten Kosten bzw. mindestens 70 %

der genehmigten Kosten eine Zwischenabrechnung gelegt werden.

Die Vorschriften für Zwischen- und Endabrechnungen sind gleich. Die Zwischen- bzw. Endabrechnung sind

gemeinsam mit einem fachlichen Zwischen- bzw. Endbericht sowie inhaltlichen Nachweisen abzugeben.

Abrechnungen sind via Berichtsfunktion des eCall-Systems zu erstellen, die Zahlungsanträge (Vorlage der AMA) sind entsprechend zusätzlich verpflichtend zu verwenden. Berichte werden in eCall-Formularvorlagen verfasst.

Bei den Zwischen- und Endabrechnungen müssen Sie nachweisen, welche Kosten tatsächlich erreicht wurden. Liegen Ihre tatsächlich angefallenen, nachweisbaren Kosten unter dem genehmigten Wert, hat dies eine Kürzung der Förderung zur Folge. Sind die tatsächlichen Kosten höher, werden diese maximal bis zur genehmigten Höhe anerkannt.

Sie müssen alle Belege im Original aufbewahren. Wir empfehlen Ihnen, gleich von Beginn an alle Belege (zugekaufte Leistungen, Material etc.) zu sammeln und legen Sie diese geordnet ab. Im Rahmen der Zwischen- und Endabrechnungen müssen Sie die Originale der Belege vorlegen. Wir werden bei jedem Bericht mit einem Zahlungsantrag auch Prüfungen vor Ort bei Ihnen vornehmen, bei denen die Belege im Original kontrolliert werden (bzw. bei elektronischen Belegen muss ein Zugang zum System zur Verfügung gestellt werden). Diese Prüfungen werden zeitgerecht unter Angabe der von Ihnen vorzubereitenden Unterlagen angekündigt.

Wenn Sie eigenes Personal für die Bauarbeiten einsetzen, müssen die MitarbeiterInnen Zeitaufzeichnungen führen. Aus diesen muss der Projektbezug eindeutig hervorgehen und die durchgeführten Tätigkeiten sind aussagekräftig festzuhalten. Der Stundensatz basiert auf der Berechnung der Personalkosten auf Basis von standardisierten Einheitskosten (%-Zuschlag für Lohnnebenkosten), wobei ein Deckel lt. Personalkostenobergrenze Dienstklasse VII/2 gilt.

Wenn Sie eigene Geräte für die Bauarbeiten verwenden, müssen Sie einen Stundensatz kalkulieren, der sich aus Abschreibung, Hilfs- und Betriebsmittel sowie Wartungskosten errechnet. Die Gesamtnutzungsdauer (lt. Anlagenverzeichnis) und die Nutzung im Projekt müssen aus den Zeitaufzeichnungen ersichtlich sein. Sie dürfen dazu keine kalkulatorischen Werte ansetzen. Auf Anfrage müssen Sie die Kosten, die in die Kalkulation eingeflossen sind anhand von Belegen nachweisen können.

Wenn Fördermittel für Grabungen, Leerrohre, Glasfasern etc. für die Herstellung von Hausanschlüssen auf privatem Grund in Anspruch genommen werden, sind etwaige Einnahmen aus der Weiterverrechnung dieser bzw. Teile dieser Kosten an den Hauseigentümer gegenzurechnen und reduzieren somit die förderbaren Kosten.



## 4 | ABLAUF NACH DER FÖRDERENTSCHEIDUNG

In solchen Fällen müssen Sie bei der Abrechnung die förderbaren Kosten um diese Einnahmen verringern und die entsprechende Berechnung vorlegen.

Sie sind verpflichtet, alle die Förderung betreffenden Belege, Aufzeichnungen und Unterlagen zehn Jahre ab Ende des Jahres der Endauszahlung der Förderung sicher, geordnet und überprüfbar aufzubewahren.

Erläutern Sie im inhaltlichen Teil des Zwischen- bzw. Endberichts den Baufortschritt. Nehmen Sie zu allen Problemen, Verzögerungen oder Projektänderungen Stellung.

### **Gemeinsam mit jedem Zwischenbericht sind folgende Dokumente zu übermitteln:**

- Eine ausführliche und georeferenzierte Fotodokumentation der Infrastrukturen sowie auch deren Lage in Bezug zu anderen Einbauten

### **Folgende Dokumente/Dokumentationen sind nur beim Endbericht einzureichen:**

- Eine ausführliche und georeferenzierte Fotodokumentation der Infrastrukturen sowie auch deren Lage in Bezug zu anderen Einbauten
- Planungsunterlagen (Ausführungspläne bzw. Vermessungspläne)
- Georeferenzierte Dokumentation zur Lage des Netzes mittels WebGIS-Anwendung des BMVIT
- Detailangaben über die beschalteten und die noch frei verfügbaren Kapazitäten (z. B. Fasern)
- Dokumentation der Qualitätsmerkmale des Netzes (insbesondere von Messprotokollen wie OTDR Messung)

### **Zusätzlich müssen bei einer Vor-Ort-Prüfung oder auf Aufforderung der Abwicklungsstelle folgende Dokumente vorgelegt werden:**

- Protokoll der Kalibrierung und Druckprüfung bei der ausschließlichen Verlegung von Kabelschutzrohren und Mehrfachbelegungsrohren
- Datenblätter bei Verlegung von Glasfaserkabel
- Produktzertifikate (Zertifikate von unabhängigen Prüfinstituten) der geplanten Einbauten
- Bewilligung gem. § 90 StVO bei Nutzung von öffentlichen Verkehrsflächen

Im Rahmen der Endabrechnung ist auch ein aktualisierter Finanzierungsplan vorzulegen. Der Finanzierungsplan ist in dem Excel-Sheet „Finanzierungsplan\_Access\_Projektabschluss“ einzutragen. Dieses finden Sie im Downloadcenter unter Berichtslegung. Nach Eingabe der tatsächlichen Werte der Investitionen, Bundesförderung, Ausgaben und Einnahmen für die Projektlaufzeit sowie der erwarteten Einnahmen und Ausgaben für einen Zeitraum von 20 Jahren nach Projektabschluss berechnet sich aus den aufgezinnten Gesamtkosten des Investitionsvorhabens abzüglich den auf-/abgezinsten Einnahmenüberschüssen die Finanzierungslücke zum Zeitpunkt des Projektabschlusses. Diese wird den aufgezinnten Auszahlungsbeträgen der Bundesförderung gegenübergestellt.

Auf Anfrage sind der FFG weitere Unterlagen vorzulegen.

Unterstützung der Öffentlichkeitsarbeit: Die FördernehmerInnen verpflichten sich, bei Bedarf mit der FFG und den zuständigen Ressorts zur Unterstützung der Öffentlichkeitsarbeit zusammenzuarbeiten. Dies betrifft insbesondere die Bereitstellung von nicht vertraulichen Projektinformationen und Bildmaterial für elektronische Disseminationsportale und andere mediale Zwecke.

### **PRAXISTIPP:**

Wenn Sie eigene Geräte für die Bauarbeiten einsetzen, können Sie für die Kalkulation des Stundenatzes die standardisierten Kalkulationsformblätter K6 und K6A lt. ÖNORM B 2061 verwenden.

Als Kalkulationsgrundlage können die Werte aus der Österreichischen Baugeräteliste (ÖBGL) herangezogen werden.



## 4.4 WIE ERFOLGT DIE AUSZAHLUNG?

**M**it Abschluss des Fördervertrags verpflichten Sie sich, das beantragte Projekt unverzüglich umzusetzen. Wenn ein Projekt keine plankonformen Fortschritte vorweist, kann es dazu kommen, dass der Fördervertrag storniert wird und bereits überwiesene Förderbeträge rückgefordert werden.

Die FFG als Abwicklungsstelle im Auftrag des BMVIT prüft die Berichte und Abrechnung auf Entsprechung zu den Förder- und Kostenrichtlinien und stellt fest, welche Kosten anerkannt und gefördert werden können.

Für Zwischen- und Endabrechnungen gilt, dass nach Prüfung des Berichts mit allen Anlagen durch die FFG die errechnete Rate unter Berücksichtigung der Startrate der AMA zur Zahlung freigegeben wird. Wir machen darauf aufmerksam, dass Sie nur bereits bezahlte und nachgewiesene Aufwendungen basierend auf dem Projektfortschritt zur Auszahlung der Förderung einreichen können.

Die Endrate muss mindestens 20 % der genehmigten Fördersumme betragen.

### Die Raten werden nach Projektfortschritt ausgezahlt:

- Startrate mit Abschluss des Fördervertrags (nach Projektstart)
- Nach Prüfung und Freigabe der Zwischenberichte und Zwischenabrechnungen
- Nach Erfüllung allfälliger Auflagen
- Überwiesen wird grundsätzlich nach FFG Raten-schema; Kürzungen sind möglich

Wenn Fördermittel während der Laufzeit des Projekts ausgezahlt werden, bedeutet dies noch keine Kostenanerkennung.

Lassen die Zwischenberichte auf Verzögerungen im Projektfortschritt schließen bzw. liegen die Kosten unter Plan, so kann zunächst eine reduzierte Rate angewiesen werden.

### FFG Ratenschema

PROJEKTLAUFZEIT IN MONATEN	0 - 12	13 - 24	25 - 36
<b>Anzahl der Berichte</b> (Zwischenberichte und Endbericht)	1 (optional 2)	2	3
<b>1. Rate</b> in % der Förderung bei Vertragsabschluss nach Projektstart (Startrate)	25 %	25 %	25 %
<b>2. Rate bis zu % der Förderung laut Vertrag</b>	-- (25 %)	25 %	15 %
<b>3. Rate bis zu % der Förderung laut Vertrag</b>			30 %
<b>Endrate</b> bis zu % der Förderung laut Vertrag	75 % (50 %)	50 %	30 %

Wir weisen Sie nochmals ausdrücklich darauf hin, dass zusätzliche Vor-Ort-Kontrollen und Ex-post-Kontrollen durch die AMA erfolgen können. Auch verbleiben die Auszahlung und Verbuchung im Wirkungsbereich der Zahlstelle (AMA).

## 4.5 WIE SOLLEN PROJEKTÄNDERUNGEN KOMMUNIZIERT WERDEN?

### Vertragliche Veränderungen zu Projektinhalt, Kosten, Terminen oder Förderzeitraum müssen begründet und beantragt werden:

- Via eCall-Nachricht
- Im Zwischen- oder Endbericht

Senden Sie die dazugehörigen Unterlagen als Upload der eCall-Nachricht bzw. per Post. Alle Veränderungen von Vertragsparametern brauchen eine FFG-Genehmigung.

### Kommunizieren Sie unmittelbar bei:

- Wesentlichen Projektänderungen
- Änderungen bei FördernehmerIn wie neue Eigentumsverhältnisse oder Insolvenzverfahren

### Teilen Sie folgende Änderungen im Zwischen- oder Endbericht mit:

- Kostenverschiebungen zwischen den Hauptkostengruppen wie z. B. Mitverlegung zu zusätzlicher Ausbau
- Kostenverschiebungen zwischen Gemeinden

## 4 | ABLAUF NACH DER FÖRDERENTSCHEIDUNG

Bei der Ausschreibung Access ELER richten sich die Meldepflichten zusätzlich nach der Sonderrichtlinie des Bundesministerium für Nachhaltigkeit und Tourismus (BMNT) zur Umsetzung von Projektmaßnahmen im Rahmen des Österreichischen Programms für ländliche Entwicklung 2014–2020. Gemäß Punkt 1.9.8.1 der SRL LE-Projektförderungen müssen geringfügige Änderungen des Vorhabens während seiner Durchführung, die keinen Einfluss auf die Erreichung des Projektziels haben, nicht gemeldet werden.

Der/Die FörderwerberIn hat die FFG jedoch über alle anderen Änderungen des Vorhabens während seiner Durchführung sowie über alle Ereignisse, die die Durchführung des Vorhabens oder die Erreichung des

Projektziels verzögern oder unmöglich machen, ehestmöglich zu informieren.

Wesentliche Änderungen des Vorhabens sind vom/von der FörderwerberIn vor ihrer Umsetzung schriftlich bei der bewilligenden Stelle zu beantragen. Die bewilligende Stelle hat die Genehmigung entsprechend abzuändern und den/die FörderwerberIn darüber schriftlich zu informieren.

Kostenverschiebungen können im eCall beantragt werden. Wesentliche Kostenverschiebungen erfordern eine Begründung und detaillierte Kostenaufgliederung entsprechend der Kostenplanung nach Hauptkostengruppen. Bitte beachten Sie, dass nur genehmigte Projektänderungen auch kostenwirksam sind.

### 4.6 WELCHE PUBLIZITÄTSVERPFLICHTUNGEN GIBT ES?

**D**e/Die FördernehmerIn hat durch geeignetes Publizitätsmaterial (Hinweisschilder, Plakate, Aufkleber etc.) insbesondere auf den Beitrag der EU zur Verwirklichung des geförderten Vorhabens aus Mitteln des ELER hinzuweisen. Siehe hierzu auch VO L 347 Amtsblatt der EU und das Handbuch für die Publizitätsbestimmungen unter [www.bmnt.gv.at/ministerium/publizitaets.html](http://www.bmnt.gv.at/ministerium/publizitaets.html) des BMNT.

Weiterführende Informationen zu den Bestimmungen (Merkblatt, Vorlagen Logos, etc.) werden auch im Download Center der FFG [www.ffg.at/Breitband/AccessELER2Ausschreibung2018/downloadcenter](http://www.ffg.at/Breitband/AccessELER2Ausschreibung2018/downloadcenter) und auf der Homepage des BMVIT unter [www.bmvit.gv.at/telekommunikation/breitband/foerderungen/access/eler/publizitaet/index.html](http://www.bmvit.gv.at/telekommunikation/breitband/foerderungen/access/eler/publizitaet/index.html) zur Verfügung gestellt.

### 4.7 KANN DER FÖRDERZEITRAUM VERLÄNGERT WERDEN?

**D**er Förderzeitraum kann kostenneutral (d. h. ohne zusätzliche Förderung) um ein Jahr verlängert werden, wenn die Projektziele noch nicht erreicht und der genehmigte Kostenrahmen noch nicht überschritten wurden.

#### Die Voraussetzungen:

- Verzögerung ohne Verschulden der FördernehmerInnen
- Projekt ist weiterhin förderwürdig
- eCall-Antrag auf Verlängerung innerhalb der genehmigten Projektlaufzeit

### 4.8 WAS PASSIERT AM ENDE DER PROJEKTLAUFZEIT?

**N**ach Ende der Projektlaufzeit liefern Sie einen fachlichen Endbericht und eine Endabrechnung ab. Das Programm-Management und das Projektcontrolling & Audit der FFG überprüfen, ob die Fördermittel widmungsgemäß verwendet wurden. Die Rechnungsprüfung stellt fest, welche Kosten endgültig anerkannt werden.

**Sie erhalten das Prüfungsergebnis schriftlich:**

- Bei positivem Ergebnis wird die widmungsgemäße Verwendung der Fördermittel bestätigt.
- Bei negativem Ergebnis können entsprechende Rückforderungen eingeleitet werden.

Zu den Fördermitteln: Wenn die ursprünglich geplanten Kosten erreicht werden, wird die festgelegte letzte Rate überwiesen. Bei Kostenunterdeckung werden die Fördermittel anteilig gekürzt. Fördermittel werden auch gekürzt, wenn inhaltliche, formale oder rechtliche Gründe dafür sprechen.

## 4.9 WAS PASSIERT IN DEN JAHREN NACH PROJEKTENDE?

**S**ie müssen sicherstellen, dass die geförderte Investition während der ab der Letztzahlung der Förderung beginnenden Betriebspflicht von sieben Jahren ordnungsgemäß und entsprechend genutzt und instand gehalten wird. Sie dürfen innerhalb von weiteren drei Jahren nach Ende der Betriebspflicht Ihre Betriebsstätte nicht an einen Standort außerhalb der EU verlagern.

Falls Sie eine der oben genannten Bedingungen nicht erfüllen, müssen Sie sofort mit uns Kontakt aufnehmen, um die weitere Vorgangsweise abzuklären.

Wenn die förderbaren Kosten mehr als 10 Mio. Euro betragen und drei Jahre nach Abrechnung des Vorhabens die tatsächlichen Nettoeinnahmen die im Förderansuchen angegebenen potenziellen Nettoeinnahmen um mehr als 30 % überschreiten, sind Sie verpflichtet, die Förderung zurückzuzahlen oder die überplanmäßigen Nettoeinnahmen zu denselben Bedingungen, die für das ursprüngliche Vorhaben galten, in den Netzausbau zu investieren. Dazu müssen Sie für den Bereich der erhaltenen Fördermittel eine getrennte Buchführung vornehmen.

# 5

# GLOSSAR<sup>7</sup>

## **a) „Zugangsnetz der nächsten Generation“ (NGA-Netz)**

Leistungsfähiges Zugangsnetz, das mindestens folgende Merkmale aufweist:

1. Es bietet durch optische (oder technisch gleichwertige) Netzelemente, die nahe genug an die Räumlichkeiten der EndkundInnen heranreichen, jedem/jeder TeilnehmerIn zuverlässig Hochgeschwindigkeitsdienste;
2. es unterstützt eine Vielfalt moderner Digitaldienste einschließlich konvergenter All-IP-Netz-Dienste und
3. es verfügt über deutlich höhere Up- und Download-Geschwindigkeiten (als Netze der Breitbandgrundversorgung).

Beim jetzigen Stand der Marktentwicklung und der Technik handelt es sich bei NGA-Netzen um FTTx-Netze (glasfaserbasierte Zugangsnetze - vollständig bis zum Endkunden/zur Endkundin oder auf Teilstrecken), hochleistungsfähige modernisierte Kabelnetze (HFC) oder bestimmte hochleistungsfähige drahtlose Zugangsnetze, die jedem/jeder TeilnehmerIn zuverlässig Hochgeschwindigkeitsdienste bieten.

## **b) Passive, für Breitband geeignete Netzinfrastruktur“**

Breitbandnetze ohne aktive Komponenten; sie umfassen in der Regel Bauinfrastruktur, Leerrohre, unbeschaltete Glasfaserleitungen, Verteilerkästen und Sendestationen.

## **c) „Baumaßnahmen“**

Bauarbeiten, die im Rahmen des Ausbaus eines Breitbandnetzes nötig sind – z. B. Grabungsarbeiten in einer Straße zur Verlegung von Leerrohren.

## **d) „NUTS3-Region“**

NUTS ist die Abkürzung für „Nomenclature des unités territoriales statistiques“. Es handelt sich dabei um eine hierarchisch gegliederte Systematik der Gebiets-einheiten für die Statistik. Die 35 Einheiten der Ebene NUTS3 in Österreich bestehen aus einer Zusammenfassung von mehreren Gemeinden. Jede Gemeinde ist genau einer NUTS-Einheit zugeordnet. Wien bildet eine eigene NUTS3-Einheit.

## **e) „DSLAM“**

DSLAM steht für Digital Subscriber Line Access Multiplexer. Beim DLSAM terminieren die Teilnehmeranschlussleitungen (Kupferleitungen) der Kunden, dieser verteilt auf örtlicher Ebene den Datenverkehr und reicht ihn über das sogenannte Konzentratornetz an ein überregionales Breitband-Zugangsnetz über Glasfaserkabeln weiter. DSLAM, welche im Außenbereich errichtet werden, werden in Österreich auch Access Remote Unit (ARU) genannt.

## **f) „OTDR“**

Die optische Zeitbereichsreflektormessung (Optical-Time-Domain-Reflectometry) ist eine Messmethode zur Ermittlung und Analyse von Lauflängen und Reflexionscharakteristiken (Qualität) von Glasfaserkabeln.

## **g) „VSWR“**

Das Stehwellenverhältnis [Voltage-Standing-Wave-Ratio] ist ebenfalls eine Messmethode zur Qualitätsbestimmung der verlegten Kupferleitungen.

## **h) „POP“**

Als PoP (Point of Presence) wird der Standort der Ortszentrale bezeichnet. PoP ist auch als Synonym für einen Zugangspunkt zu verstehen. Zugangspunkte verstehen sich im Sinne der Sonderrichtlinie sowie des Bewertungshandbuchs als jene Örtlichkeiten, an denen Dritten der Zugang zu den Infrastrukturen auf Basis der Definitionen des Standardangebots gegeben wird.

7 a) bis c) übernommen aus Sonderrichtlinie des BMVIT: Breitband Austria 2020 Access, Abs. III; d) Quelle Statistik Austria:

# **6 KOSTEN- PAUSCHALEN- MODELL FÜR ACCESS**



Anhand der folgenden Kostengruppen erfassen Sie die Kosten elektronisch im eCall, dem elektronischen Kundenzentrum der FFG: [ecall.ffg.at](http://ecall.ffg.at)

KOSTENKALKULATION ACCESS				
Der auf Basis der Kostenpauschalen berechnete Förderbetrag bildet die Höchstgrenze für die Förderung. Die Einreichung basiert auf den in der Kostentabelle angeführten Pauschalen. Im Rahmen der Abrechnung ist nachzuweisen, dass diese Kosten zumindest erreicht wurden. Liegen Ihre tatsächlich angefallenen, nachweisbaren Kosten unter dem genehmigten Wert, hat dies eine Kürzung der Förderung zur Folge.				
Bezeichnung	Pos. Nr.	Einheit	Euro pro Einheit	Infotexte zu den Leistungspositionen
<b>Mitverlegung</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>Hauptgruppe</b>
Mitbenutzungsgebühr Künette	10A	m	15,00	Die Mitbenutzung von Künetten, die von anderen Bauträgern errichtet werden, wird in der Regel anteilig vergütet. Der hier angeführte Erfahrungswert ist ein Pauschalbetrag.
Mitverlegung von Kabelschutzrohren bei bereit-gestellter Künette	10B	m	5,20	Dies ist ein branchenüblicher Pauschalbetrag für die Mitverlegung von Kabelschutzrohren durch andere Bauträger.
Mitbenutzungsgebühr Freileitungsmasten	10C	m	3,50	Die Mitbenutzung von Freileitungsmasten, die von anderen Bauträgern errichtet werden, wird hier anteilig als Pauschale abgegolten. Es wird die mitverlegte Leitungslänge gerechnet.
Befestigung auf Strommasten (als Errichtungskosten)	10D	m	25,00	Montage auf Strommasten, Mitführung mit Erdungsseil bzw. Holzmasten zur Montage des verseilten Luftpakels
<b>Zusätzlicher Ausbau</b>	<b>20</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>Hauptgruppe</b>
Künette 30 x 70 cm (unbefestigte Oberfläche)	20A	m	46,50	Die Kosten für die Herstellung einer Künette 30 x 70 cm (unbefestigte Oberfläche) betreffen die Bodenklasse 3 - 5 nach ÖNORM B2205 „Erdarbeiten-Werkvertragsnorm“. In dieser Position ist auch das Sandbett für die Leistungsverlegung, Warnbänder, das Hinterfüllen, Verdichten und die Verfuhr inkl. Deponierung des überschüssigen Materials inkludiert. Weiters ist die provisorische Wiederherstellung (Planum) inkludiert.
Künette 30 x 70 cm (befestigte Oberfläche)	20B	m	57,00	Die Kosten für die Herstellung einer Künette 30 x 70 cm (befestigte Oberfläche) betreffen die Bodenklasse 3 - 5 nach ÖNORM B2205 „Erdarbeiten-Werkvertragsnorm“. In dieser Position ist auch das Sandbett für die Leistungsverlegung, Warnbänder, das Hinterfüllen, Verdichten und die Verfuhr inkl. Deponierung des überschüssigen Materials inkludiert. Weiters ist die provisorische Wiederherstellung (Planum) inkludiert.
Zuschlag bei der Bodenklasse 6 und 7 (felsiger Untergrund)	20C	m	10,00	Gilt als Aufzählungsposition zu Pos. 20A und 20B und vergütet den höheren Aufwand für Bodenklasse 6 und 7 gem. ÖNORM B 2205.
Asphaltbelag bis 10 cm Stärke	20E	m	41,00	Beinhaltet die Wiederherstellung der gebundenen oberen Tragschichten inkl. Verschleißschicht auf der Künettenbreite inkl. Übergreif mit Asphalt gem. den Richtlinien und Vorschriften für den Straßenbau (RVS) und den Vorgaben des Straßenerhalters.
Betonbelag bis 12 cm Stärke	20F	m	46,50	Beinhaltet die Wiederherstellung der gebundenen oberen Tragschichten inkl. Verschleißschicht auf der Künettenbreite inkl. Übergreif mit Beton gem. den RVS und den Vorgaben des Straßenerhalters.
Naturstein- bzw. Betonsteinbelag	20G	m	52,50	Wiederherstellung der Pflasterung auf der Künettenbreite inkl. Übergreif gem. ÖNORM B 2214 Pflasterarbeiten und den RVS.
Bankette wieder herstellen	20H	m	2,70	Wiederherstellung des Banketts gem. den Vorgaben der RVS.
Randsteine	20I	m	62,00	Wiederherstellung der Randsteine gem. ÖNORM B 2214 Pflasterarbeiten und den RVS.
Kabelpflug	20J	m	15,00	Verlegung von Leerrohren mit und ohne Glasfaser samt Trassenwarnband durch Einpfügen.
Schlitzgraben (Trench)	20K	m	70,00	Herstellen des Schlitzgrabens für die Verlegung von Leerrohren mit und ohne Glasfaser inkl. Vergussmass und Dichtband des Grabens lt. Anforderungen des Straßenerhalters bzw. den RVS 03.08.61.
Verlegung mittels Erdrakete bis DN120	20L	m	100,00	Herstellen des Start- und Zielschachtes bzw. Kernbohrlochs in einer Gebäudestruktur inkl. Leistungsverlegung mittel Bodenverdrängungshämmer (Erdrakete). Weiters inkludiert ist die Wiederherstellung des Geländes nach dem Vorhaben.
Brückenaufhängung	20M	m	150,00	Herstellen der Brückenaufhängung für die Verlegung von Kabelschutzrohren mit und ohne Glasfaser.
Kleingewässerquerung	20N	m	250,00	Herstellen der Kleingewässerquerung für die Leistungsverlegung von Kabelschutzrohren mit und ohne Glasfaser.
Aufschlag Künette inkl. Wiederherstellung im städtischen Bereich	20P	m	50,00	Gilt als Aufzählungsposition zu Pos. 20A und 20B und vergütet den höheren Aufwand für die Herstellung der Künette und Wiederherstellung der Oberfläche im städtischen Bereich (Einwohner > 30.000) oder in vergleichbaren dicht besiedelten Gebieten.



Verlegung in Abwasserkanälen, begebar	20Q	m	50,00	Verlegung in begehbaren Abwasserkanälen z.B. zur Untertunnelung von Straßen- und Eisenbahnprojekten inkl. Kabelkanal und Befestigungsmaterial.
Verlegung in Abwasserkanälen, nicht begebar	20R	m	100,00	Roboteranverlegung in nicht begehbaren Abwasserkanälen z.B. zur Untertunnelung von Straßen- und Eisenbahnprojekten inkl. Kabelkanal und Befestigungsmaterial.
Grabenlose Verlegung, Spülbohrverfahren bis DA 110	20S	m	110,00	Horizontalspülbohrverfahren inkl. Herstellung des Pilotbohrlochs und Kabelschutzhohr.
Verlegung mit Bankettfräse	20T	m	38,00	Herstellen einer Fräskünette in einer Breite von 15 bis 20 cm (in Kurven bis zu 25 cm) und einer Tiefe von 50 bis 70 cm. Einlegen eines Mikrorohres in einer Sohlentiefe von 47 bis 67 cm, inkl. Umhüllen mit geeignetem Material, sowie Einlegen eines Warnbandes in definierter Höhe. Verschließen der Künette mit anstehendem Material und abschließender Verdichtung.
Bankettfräse Wiederherstellung Asphalt Zuschlag	20U	m	25,00	Gilt als Aufzählungsposition zu Pos. 20T und vergütet die Wiederherstellung der Oberfläche Asphalt.
Bankettfräse, fräsen in Asphalt Zuschlag	20V	m	15,00	Gilt als Aufzählungsposition zu Pos. 20T und vergütet den höheren Aufwand der Anwendung der Bankettfräse in Asphalt.
Bankettfräse, fräsen Bodenklasse 5 und 6 Zuschlag	20W	m	60,00	Gilt als Aufzählungsposition zu Pos. 20T und vergütet den höheren Aufwand für Bodenklasse 6 und 7 gem. ÖNORM B 2205.
<b>Leerrohrsystem</b>	<b>30</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>Hauptgruppe</b>
Kabelschutzhohr (D32-D50)	30A	m	7,20	Die Position beinhaltet die Lieferung von Kabelschutzhohren DN32 bis DN50 und Formstücken sowie die Verlegung, Druckprüfung, Kalibrierung und das Herstellen eines dichten Abschlusses.
Kabelschutzhohr (D32-D50) mit Subducts	30B	m	10,30	Die Position beinhaltet die Lieferung von Kabelschutzhohren DN32 bis DN50, Subducts und Formstücken sowie die Verlegung des Rohrs, das Einblasen der Subducts und das Herstellen eines dichten Abschlusses.
Rohrverband erdverlegbar 3 x 12 oder 3 x 14 mm	30C	m	3,80	Diese Position beinhaltet die Lieferung der verschiedenen erdverlegbaren Rohrverbände und Formstücke sowie die Verlegung der Rohrverbände und das Herstellen eines dichten Abschlusses der Mikrorohre.
Rohrverband erdverlegbar 5 x 12 oder 5 x 14 mm	30D	m	4,40	gleich Pos. 30C
Rohrverband erdverlegbar 8 x 7 oder 8 x 10 mm	30E	m	5,00	gleich Pos. 30C
Rohrverband erdverlegbar 24 x 7 (+1 x 14 oder +1 x 12 ) mm	30F	m	8,00	gleich Pos. 30C
Abzweigung mit Einzelrohr 7 oder 10 mm	30G	Gebäude	65,00	Liefern, Herstellung bzw. Verlegen der Abzweigung, Einzelrohr mit Überlänge für Zuleitung und Verlegung zum Gebäude, Steckmuffe und Endstopfen.
<b>Lichtwellenleiter</b>	<b>40</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>Hauptgruppe</b>
Mikrokabel 4 bis 12 Fasern	40A	m	1,50	Liefern und Verlegen (z. B. Einjetten) von Glasfaserkabel der entsprechenden Konfiguration in einem Mikrorohr.
Minikabel Feeder 96 bis 144 Fasern	40B	m	4,00	gleich Pos. 40A
Außenkabel verseilt 144 bis 288 Fasern	40C	m	6,00	gleich Pos. 40A
PON Splitter 1/16 bis 1/32	40D	Stk.	70,00	Liefern und Montieren eines passiven optischen Netzwerk-splitters.
Fusionsspleiß inkl. Absetzen, Messung und Dokumentation	40E	Spleiß	19,00	Herstellen eines Fusionsspleißes inkl. dem Absetzen, der Messung und der Dokumentation.
Minikabel 24 bis 48 Fasern	40F	m	4,00	gleich Pos. 40A
<b>Faserverteiler</b>	<b>50</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>Hauptgruppe</b>
Straßenschrank (Kabelverteilerschrank)	50A	Stk.	620,00	Liefern und Versetzen eines Straßenschranke inkl. interner Bestückungselemente wie Halterungen usw. Inkludiert sind hierzu alle Baumaßnahmen wie Fundament und Erdung. Die LWL-Spleißmuffe bzw. -Spleißbox wird getrennt vergütet.
Unterflurschacht	50B	Stk.	1.550,00	Liefern und Versetzen eines Unterflurschachte mit Deckel inkl. interner Bestückungselemente wie Halterungen usw. Inkludiert sind hierzu alle Baumaßnahmen wie Fundament und Erdung. Die LWL-Spleißmuffe bzw. -Spleißbox wird getrennt vergütet.
Ziehschacht	50C	Stk.	310,00	Liefern und Versetzen eines Ziehschachte mit Deckel inkl. interner Bestückungselemente wie Halterungen usw. Inkludiert sind hierzu alle Baumaßnahmen wie Fundament und Erdung.
LWL-Spleißmuffe / LWL-Spleißbox	50D	Stk.	410,00	Diese Position beinhaltet die Lieferung und Montage der LWL-Spleißmuffe bzw. -Spleißbox pro Schrank oder Schacht.
<b>Ortszentrale oder Access Site (Festnetz)</b>	<b>60</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>Hauptgruppe</b>
Adaption Raum	60A	Ortszentrale	5.200,00	Die Position beinhaltet Herstellen eines antistatischen Bodenbelags, Bohrungen mit Abdichtungen für Rohreinführungen, Rohr- und Kabelführungen im Raum, einbruchhemmende Tür mit Schließsystem, Alarmsystem, Abluftführungen und Brandschutz (Rauchmelder, Feuerlöscher). Die Pauschale richtet sich nach der Anforderung des Planungsleitfadens an Ortszentralen von ca. 15m².
Außenschrank für abgesetzte Ortszentrale	60B	Ortszentrale	12.350,00	Liefern und Versetzen eines Außenschranke, welcher zur Aufnahme von Telekommunikationsanlagen geeignet ist. Die Aufnahme und Halterungen bzw. Trägersystem sind in der Position mit enthalten. Die Herstellung der baulichen Aufnahme (z. B. Rahmen, Fundamente) sowie des Erdungssystems ist in der Position inkludiert.

## 6 | KOSTENPAUSCHALENMODELL FÜR ACCESS ELER

Container klein für Ortszentrale (für 2 Schränke)	60C	Orts- zentrale	14.450,00	Liefern und Versetzen eines Containers in Sandwich- oder Massivbauweise, geeignet für die Aufnahme von Telekommunikationsanlagen (2 Stk. 19" Schränken) mit einer Ausstattung entsprechend Pos. 60A. Die Herstellung der baulichen Aufnahme (z. B. Rahmen, Fundamente) sowie des Erdungssystems ist in der Position inkludiert.
Container groß für Ortszentrale (für 4 Schränke)	60D	Orts- zentrale	16.500,00	Liefern und Versetzen eines Containers in Sandwich- oder Massivbauweise, geeignet für die Aufnahme von Telekommunikationsanlagen (4 Stk. 19" Schränken) mit einer Ausstattung entsprechend Pos. 60A. Die Herstellung der baulichen Aufnahme (z. B. Rahmen, Fundamente) sowie des Erdungssystems ist in der Position inkludiert.
Elektroinstallationen inkl. Material	60E	Orts- zentrale	2.600,00	Herstellen der kompletten Elektroinstallation (Starkstrom und Schwachstrom) sowie notwendiger Verkabelungen, Anbindungen und Inbetriebnahmen. Die Position kommt pro Adaption Raum, Außenschrank oder Container zur Anwendung.
Verlegung Fiber Inhouse (LWL)	60F	Orts- zentrale	1.030,00	Liefern und Verlegen der Inhouse-Fiber Verkabelung zu einer Ortszentrale. Diese Position kommt nicht zur Anwendung, wenn die Fiber Kabel nur in die Ortszentrale geführt werden.
19" Leerschrank	60G	Stk.	1.290,00	Liefern und Montage eines 19" Schrank, 60 x 60 x 200 cm (Mindestabmessung) inkl. Stromversorgung (Stromleiste), Lüfter am Dach und Kabeleinführungen, Kabelführungen im Schrank und in den 19" Schienen.
LWL-Spleisskassette mit Kupplung und Pigtail	60H	Faser	12,50	Liefern und Montage einer LWL-Spleisskassette inkl. Kupplungen und Pigtails.
Außenschrank für DSLAM (z.B. ARU)	60I	Stk.	10.000,00	Liefern und Versetzen eines Außenschrank für die Aufnahme von DSLAM. Die Aufnahme und Halterungen bzw. Trägersystem für Spleisskassetten etc. ist in der Position mit enthalten. Die Herstellung der baulichen Aufnahme (z.B. Rahmen, Fundamente) sowie des Erdungssystems ist in der Position inkludiert.
Klimagerät	60J	Stk.	3.100,0	Lieferung und Montage eines Klima-Splittgerätes (Ausführung als Wärmepumpe mit Umkehrfunktion) inkl. allen Leitungen und erforderlichen Verkabelungen sowie Halterungen bzw. Unterkonstruktionen.
<b>Access Site Greenfield oder Rooftop (Mobilfunk)</b>	<b>70</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>Hauptgruppe</b>
Gitterrohrmast, Gittermast inkl. Antennenhalterungen	70A	Site	20.600,0	Lieferung und Montage von Gitterrohrmasten, Gittermasten inkl. Antennenhalterungen, Fundierung, Einfriedung und Zaunanlage. Die Anschüttung mit geeignetem Material und die Erdung ist mit dieser Position abgegolten.
Monopol inkl. Antennenhalterungen	70B	Site	14.500,0	Lieferung und Montage von einem Monopol inkl. Antennenhalterungen, Fundierung, Einfriedung und Zaunanlage. Die Anschüttung mit geeignetem Material und die Erdung ist mit dieser Position abgegolten.
Container	70C	Site	11.000,0	Liefern und Versetzen eines Container in Sandwich- oder Massivbauweise, geeignet für die Aufnahme von Telekommunikationsanlagen mit einer Ausstattung entsprechend Pos. 70F. Die Herstellung der baulichen Aufnahme (z.B. Rahmen, Fundamente) sowie des Erdungssystems ist in der Position inkludiert. Der 19" Leerschrank kann mit Pos. 60G geltend gemacht werden.
Klimagerät	70D	Stk.	3.100,0	Lieferung und Montage eines Klima-Splittgerätes (Ausführung als Wärmepumpe mit Umkehrfunktion) inkl. allen Leitungen und erforderlichen Verkabelungen sowie Halterungen bzw. Unterkonstruktionen.
Antennenhalterungen und Ausleger	70E	Site	4.150,0	Lieferung und Montage von Antennenhalterungen und Ausleger, unabhängig ob diese auf einem Mast befestigt sind oder auf bzw. an einem Gebäude montiert werden, wenn es sich um eine bestehende Anlage handelt, welche erweitert werden muss.
Bauliche Anpassung (Raum oder Outdoorstandort)	70F	Site	5.200,0	Die Position beinhaltet bei Telekomraum: Herstellen eines antistatischen Bodenbelages, Bohrungen mit Abdichtungen für Rohreinführungen, Rohr- und Kabelführungen im Raum, Einbruchhemmende Tür mit Schließsystem, Alarmsystem, Abluftführungen und Brandschutz (Rauchmelder, Feuerlöscher); Die Pauschale richtet sich nach der Anforderung des Planungsleitfadens an Ortszentralen von ca. 15m². Bei Außenstationen beinhaltet die Position alle baulichen Maßnahmen wie Rahmen und Verstärkungen bestehender Dachsyste. Der 19" Leerschrank kann mit Pos. 60G geltend gemacht werden.
Außenschrank, inkl. aller Baumaßnahmen	70G	Site	8.300,0	Liefern und Versetzen eines Außenschrank, welcher zur Aufnahme von Telekommunikationsanlagen geeignet ist. Die Aufnahme und Halterungen bzw. das Trägersystem ist in der Position mit enthalten. Die Herstellung der baulichen Aufnahme (z.B. Rahmen, Fundamente) sowie des Erdungssystems ist in der Position inkludiert.
LWL-Spleisskassette mit Kupplung und Pigtail.	70H	Faser	12,5	Liefern und Montage einer LWL Spleisskassette inkl. Kupplungen und Pigtails.
Antennenkabel inkl. Stecker, Erder, Jumper	70I	Zelle	850,0	Lieferung und Montage von Antennenkabel bis 1 1/4" inkl. Stecker, Erder, Halterungen und Jumper.

Hybrid LWL/Strom Kabel	70J	Zelle	425,0	Lieferung und Montage eines Hybrid Glasfaser - Kupferkabels.
Triband-Antenne	70K	Zelle	1.350,0	Lieferung und Montage einer Triband-Antenne inkl. Halterungen, Downtilt-Kits, Jumpers und sonstigem Montagematerial.
Elektroinstallationen inkl. Material	70L	Site	2.600,0	Herstellen der kompletten Elektroinstallation (Starkstrom und Schwachstrom) sowie notwendiger Verkabelungen, Anbindungen und Inbetriebnahmen. Die Position kommt pro Adaption Raum, Außenschrank oder Container zur Anwendung.
<b>Weitere Kosten</b>	<b>80</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>Hauptgruppe</b>
Personenstunden (Eigenleistungen)	80A	Std.	42,00	Tragen Sie hier die geplanten Stunden an Eigenleistungen ein, welche nicht durch Pauschalen (Leistungspositionen) oder Aufschläge wie Planung oder Bauaufsicht und Projektmanagement abgedeckt sind. Als Eigenleistungen können nur investitionsbezogene Projektkosten beantragt werden. Erläutern Sie in der Projektbeschreibung, für welche Leistungen diese Kosten anfallen.
Vermessung inkl. Plandarstellung (Geometer)	80B	m	1,50	Mit dieser Position sind die Leistungen des Vermessers inkl. der Plandarstellung der geförderten Infrastruktur und Detaildokumentation abgedeckt. Die Plandaten sind auch in der WebGIS-Anwendung des bmvit mit Betriebsfreigabe bzw. spätestens acht Wochen nach Abschluss der Arbeiten einzutragen.
Herstellung Hausanschluss für Ein- und Zweiparteienhäuser	80C	Gebäude	800,00	Herstellen eines Hausanschlusses von der Hauseinführung, dem Gebäudeeinführungspunkt (Building Entry Point), der Gebäudeverkabelung bis zu den optischen Telekommunikationssteckdosen (Optical Telecommunication Outlet) des Gebäudes.
Herstellung Hausanschluss für Mehrparteienhäuser (>2 Wohneinheiten)	80D	Wohn-einheit	300,00	Herstellen eines Wohnungsanschlusses von der Hauseinführung, dem Gebäudeeinführungspunkt (Building Entry Point), der Gebäudeverkabelung bis zu den optischen Telekommunikationssteckdosen (Optical Telecommunication Outlet) der Wohnungen.
Sonderleistungen, welche nicht in den Pauschalen abgebildet sind	-	-	-	Tragen Sie hier weitere Investitionskosten ein, die in keiner bzw. keinem der oben aufgelisteten Pauschalen bzw. Aufschlägen enthalten sind. Voraussetzung ist, dass es sich dabei um förderbare Kosten handelt (Details dazu siehe im Leitfaden unter Punkt 2.6 und 2.7) und diese textlich im Antrag genau beschrieben sind.
<b>Planung und Bauaufsicht</b>	<b>90</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>Hauptgruppe</b>
Planungskosten	90A	%	5	Mit dieser Position können Sie maximal 5% Planungskosten aller Kosten der Gruppen 10-80 anführen. Sie können auch einen geringeren Satz geltend machen, oder diese Position überhaupt streichen. Hierzu ist der Wert auf 0% zusetzen. Mit dieser Position sind alle Leistungen gem. HOA 2002, Abschnitt A, § 3 (Teilleistungen der Planung) abgegolten.
Bauaufsicht/Projektmanagement	90B	%	5	Mit dieser Position können Sie maximal 5% Kosten für Bauaufsicht der gesamten Kosten der Gruppen 10-80 anführen. Sie können auch einen geringeren Satz geltend machen oder diese Position überhaupt streichen. Hierzu ist der Wert auf 0% zusetzen. Mit dieser Position sind alle Leistungen gem. HOA 2002, Abschnitt A, § 4 (Bauaufsicht) sowie sämtliche Projektmanagement-Leistungen (Projektorganisation, Projektkoordination, Projektcontrolling etc.) abgegolten. Mögliche Abnahmemessungen der TK-Infrastruktur durch einen Sachverständigen sind in dieser Position inkludiert.

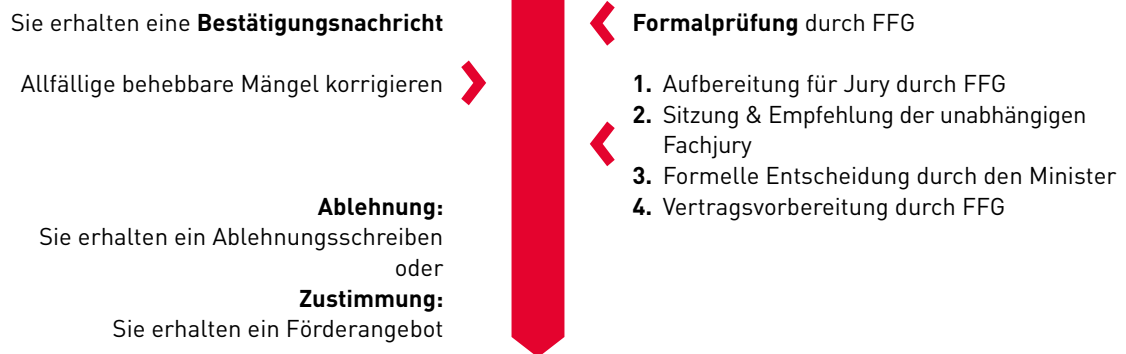


# **7 SCHEMATISCHE DARSTELLUNG DES FÖRDER- ABLAUFES**

## ANTRAG ERSTELLEN



## BEWERTUNGSVERFAHREN



## FÖRDERVERTRAG

- Art und Umfang des Vorhabens
- Förderzeitraum
- Förderbare Kosten und Höhe der Förderung
- Besondere Förderbedingungen und Auflagen
- Berichtspflichten
- Rückzahlungsbedingungen
- Unterzeichnet durch die FFG

## FÖRDERUNG ABWICKELN



## PROJEKTENDE





Österreichische Forschungsförderungsgesellschaft mbH  
Sensengasse 1  
1090 Wien  
Tel.: +43 (0)5 7755 – 0  
[www.ffg.at](http://www.ffg.at)