# Kooperationszuschuss

## im Rahmen von Talente regional

## Abschlussbericht

Bitte übermitteln Sie den vollständig ausgefüllten Abschlussbericht **innerhalb von zwei Wochen nach Projektende** per E-Mail an die Projektleitung des Talente regional Projekts. Die in *blau/kursiv* verfassten Sätze sollen Ihnen als Ausfüllhilfe dienen und können gelöscht werden.

Alle **Originalbelege und die dazugehörige Dokumentation** des Zahlungsflusses (z.B. Kontoauszug) sind für allfällige Prüfungen der FFG bereit zu stellen und müssen von Ihnen **10 Jahre lang aufbewahrt** werden. Es sind keine Belege oder Kopien an die Projektleitung zu übermitteln.

**Angaben zu AntragstellerIn und Projekt:**

|  |  |
| --- | --- |
| Name des/der AntragsstellerIn: | Name der Bildungseinrichtung: |

Ich habe diesen Kooperationszuschuss bei folgendem Talente regional Projekt erhalten (Kurztitel):



Titel meines Projekts:



|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| beteiligte Schulstufe(n): | | | |
| Anzahl der beteiligten SchülerInnen/Kinder: | Gesamt: | Männlich: | Weiblich: |
| Projektbeginn: | Projektende: | | |

Schultyp:

 

 

 



## Zuordnung nach Thema:



**Schlagwörter zum Thema:**

*Bitte beschreiben Sie Ihr gewähltes Thema in Schlagworten genauer (z.B. für Energie: Windkraft, Solarenergie, etc., für Mobilität: Elektromobilität, Luftfahrt, etc.)*

**In welche Unterrichtsfächer war das Projekt eingebettet?**

## Methodisch-didaktische Zuordnung:



 Wenn ja, welche:

## Angaben zum Projektverlauf (max. 3 Seiten)

1. **Kurzbeschreibung**

*Bitte beschreiben Sie an dieser Stelle in wenigen Sätzen Ihr Projekt. Die Kurzbeschreibung sollte nicht länger als 10 Zeilen sein und die wichtigsten Punkte zusammenfassen.*

1. **Projektverlauf**

*Beschreiben Sie bitte den Projektverlauf. Gab es Veränderungen gegenüber der Planung? Wenn ja, begründen Sie diese. Der Bericht sollte so geschrieben sein, dass interessierte PädagogInnen nachvollziehen können, was im Projekt alles gemacht wurde und auf diese Weise vielleicht selbst aktiv werden. Gehen Sie daher auf Fragen ein wie: Wer war aller beteiligt? Was haben Sie gemacht (Methoden und Aktivitäten)? Wofür haben Sie die Mittel eingesetzt (inhaltliche Beschreibung, keine Kostenaufstellung)? Was waren die Ergebnisse, was die Highlights? Sie können gerne Fotos oder Grafiken zur Veranschaulichung einfügen.*

1. **Ergebnisse und Reflexion**

*Reflektieren Sie an dieser Stelle bitte noch einmal das Projekt. Was waren Ihre Ziele, was haben Sie mit dem Projekt erreicht? Was passiert nun weiter? Was hat gut funktioniert? Gab es Schwierigkeiten und wie haben Sie sie überwunden? Was würden Sie PädagogInnen raten, die ein ähnliches Projekt durchführen möchten?*

**Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben.**

Datum und Ort Name in Blockbuchstaben / Unterschrift