

Checkliste für den FFG-Antrag im eCall

EUROSTARS-2 Cut-off 13 (13.2.2020)

HINWEIS: Der nationale Antrag zu einer EUROSTARS-Einreichung wird durch den FFG-Bereich Basisprogramme ausschließlich über den [eCall](#) abgewickelt.



UNTERLAGEN ZUR AUSSCHREIBUNG	Leitfaden, Guidelines etc.
Leitfaden	– Leitfaden Eurostars-2 CoD 13 (pdf)
Guidelines	– Guidelines for Applicants (Website)
FFG-Richtlinien	– FFG-Richtlinien OFFENSIV (pdf)
FFG-Kostenleitfaden	– Kostenleitfaden in der aktuellen Version (Kostenanerkennung in FFG-Projekten)
Informationen im Web	Eurostars-2

1. Sind Zugangsdaten bereits vorhanden?
2. Falls nicht, Registrierung im [eCall](#) unter **Organisation** die Stammdaten eintragen oder aktualisieren.
3. Unter **Jahresdaten** die Jahresabschlüsse der Geschäftsjahre 2017 und 2018; ggf. eine aktuelle Saldenliste 2019 hochladen.
4. Alle schriftlichen **Nachweise zur Ausfinanzierung des Projektes** bitte als **Dateianhang zu einer eCall-Nachricht** hochladen (z.B. Kontoauszug, Finanzierungszusagen, Bestätigung über einen Kreditrahmen, Vereinbarungen mit Investoren)
5. **Start-up-Unternehmen:** Hochladen eines **Businessplans** (anstelle von Bilanzen)
6. Unter dem Menüpunkt **Projekte** auf „[Neues Projekt erstellen](#)“ klicken
7. [Ausschreibung „Eurostars-2 CoD 13“](#) auswählen
8. und unter „[Projektdaten](#)“ und alles der Reihe nach ausfüllen
9. **Projektstartdatum:** Geben Sie bitte das **mit dem Konsortium akkordierte Startdatum des Gesamtprojekts** an.
10. Unter „[Kooperationen](#)“ klicken Sie bitte „**Ja**“ an.
11. Jeder österreichische Partner **muss seinen eigenen eCall-Antrag** einreichen!
12. Die ausländischen Partner sind **im eCall nicht** zu berücksichtigen.
13. Befüllen Sie „[Kosten und Finanzierung](#)“
14. Unter „[Projektbeschreibung/Vorlage](#)“ ist der **Eurostars-Antrag (pdf)** in der endgültigen, online eingereichten Fassung hochzuladen.
15. Wenn alles entsprechend ausgefüllt bzw. hochgeladen wurde klicken Sie bitte auf „**ABSCHLUSS**“

Bitte bewahren Sie die Zugangsdaten (Benutzername, Passwort) sorgfältig auf.

Rückfragen: Nicole Casari (nicole.casari@ffg.at, Tel +43 (0)5 7755-4005)