



FFG

Marie **Skłodowska**-Curie  
Individual Fellowships **IFs**



## INHALT

- Ziele und allgemeine Grundvoraussetzungen
- European Fellowships (EF), Global Fellowships (GF) – spezifische Rahmenbedingungen
- EFs & GFs - Gemeinsamkeiten und Unterschiede
- Zusätzliche Informationen

## ZIEL

Steigerung der Qualität der Forschungsausbildung für den wissenschaftlichen Nachwuchs sowie der **Karriereentwicklungsmöglichkeiten** im europäischen Forschungsraum.



### „Expected impact“ der Individual Fellowships

[http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/wp/2014\\_2015/main/h2020-wp1415-msca\\_en.pdf](http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/wp/2014_2015/main/h2020-wp1415-msca_en.pdf), S.9

- Add significantly to the **development of the best and most promising** researchers in Europe.
- Strengthen the **contact network** of both, the researcher and the host organisation.
- Realising the **full potential** of researchers.
- Support to **resume research careers** after a break or **reintegration within Europe**.



# GRUNDVORAUSSETZUNGEN

## Wer reicht ein?



EinzelforscherInnen in Zusammenarbeit mit der Gasteinrichtung (rechtliche Körperschaften aus dem akademischen und nicht-akademischen Sektor in Europa/assoziierten Ländern/Drittländern).

## „Sektoren“

*akademischer Sektor* → öffentliche/private Hochschulen, die akademische Grade verleihen oder öffentlich /private non-profit Einrichtungen zu Forschungszwecken und internationale Organisationen europäischen Interesses.

*nicht-akademischer Sektor* → alle Einrichtungen, die nicht dem akademischen Sektor zugerechnet werden können.

# GRUNDVORAUSSETZUNGEN

## Beteiligungsebenen / Definitionen

**Beneficiary** → Vertragspartner mit REA ist immer die Gasteinrichtung in Europa oder einem assoziierten Land.

**Partner organisation** → Gasteinrichtung im Drittland für die Global Fellowships, kein Vertragspartner mit REA, „letter of commitment“ verpflichtend für den Antrag.

**Fellow** → ist selbst nicht Vertragspartner mit REA, wird von der Gasteinrichtung mit den EU-Mitteln aus dem Fellowship angestellt.



# GRUNDVORAUSSETZUNGEN

## Wahl der Projektinhalte

Marie Skłodowska-Curie-Maßnahmen folgen dem „bottom up“-Prinzip → Forschungs- /Transfer of Knowledge-Thema wird **frei gewählt**.  
Anträge werden in **8 panels** evaluiert.



In den Anträgen muss das spezifische Ziel der IFs berücksichtigt werden → *Beitrag des Fellowships zur Karriere für die „besten“ und „vielversprechendsten“ ForscherInnen.*



Relevanz für den Europäischen Forschungsraum soll gegeben sein.

# GRUNDVORAUSSSETZUNGEN

## Mobilität

*geografische Mobilität* → geförderte Forschende dürfen innerhalb der letzten 3 Jahre vor der Einreichfrist nicht länger als 12 Monate im Gastland gelebt/gearbeitet haben → **Mobilitätsregel!**  
Ausnahmen für „Career Restart“ und „Reintegration“.



*intersektorale Mobilität* → IFs ermöglichen Secondments innerhalb Europas, bevorzugt um intersektorale Erfahrungen zu sammeln.

- **3 Monate** bei Fellowships mit einer Dauer bis zu 18 Monaten.
- **6 Monate** bei einer Dauer über 18 Monaten.

# GRUNDVORAUSSETZUNGEN

## Wer wird gefördert?

**Ausschließlich** „*experienced researchers*“ *ERs*

→ mindestens **4 Jahre Vollzeit-Forschungserfahrung** nach dem Master oder ein **abgeschlossenes Doktorat**.



Für jeden ER muss **bei Projektstart** ein persönlicher Karriereentwicklungsplan mit dem/der Betreuer/in entwickelt werden.





## GRUNDVORAUSSETZUNGEN



### WAS WIRD GEFÖRDERT?

- **Gehalts- und Aufwandskosten** der geförderten Forschenden
- Beitrag zu **Projektkosten** (Forschungs-, Trainings- und Networkingkosten)
- Beitrag zu **Management- und Overheadkosten**

Die Förderung wird mit fixen Sätzen in Form von „**unit costs**“ ausbezahlt, als „unit“ gelten die Anzahl der geförderten Personenmonate.

# GRUNDVORAUSSSETZUNGEN

## Fördersätze

MSCA	Researcher unit cost (person/month)			Institutional unit cost (person/month)	
	Living allowance <sup>*</sup>	Mobility allowance	Family allowance	Research, training and networking costs	Management and overheads
Individual Fellowships	4.650 <sup>**</sup>	600	500 <sup>***</sup>	800	650

\* Living allowance wird einer Korrekturberechnung unterzogen, für Österreich: 104,8%

\*\* Brutto/brutto-Betrag, inkl. Arbeitgeber- und Arbeitnehmerabgaben.

\*\*\* Wenn verheiratet (oder äquivalent) und/oder Kinder.



# European & Global Fellowships – spezifische Rahmenbedingungen



## EFs – European Fellowships

*Für Mobilität innerhalb Europas und der assoziierten Länder\*.*



## GFs – Global Fellowships

*Für Mobilität von Forschenden aus Europa und den assoziierten Ländern\* in Drittländer\*\*.*

\* [http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/grants\\_manual/hi/3cpart/h2020-hi-list-ac\\_en.pdf](http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/grants_manual/hi/3cpart/h2020-hi-list-ac_en.pdf)

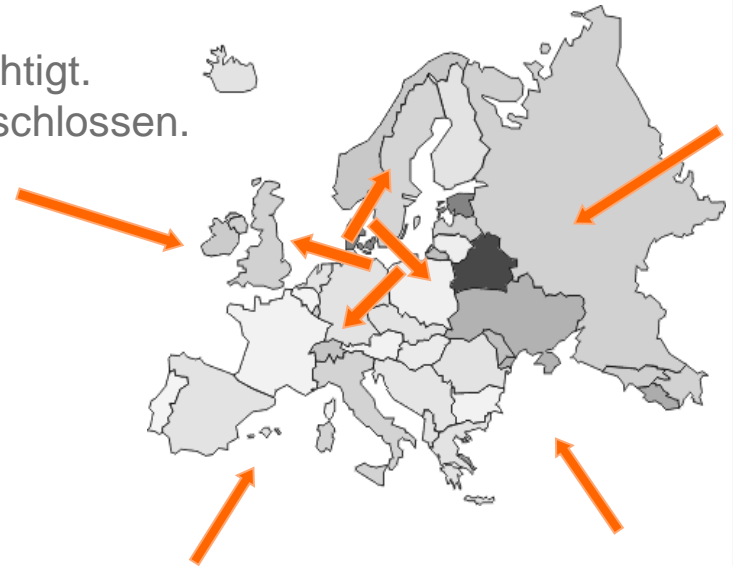
\*\* [http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/wp/2014\\_2015/annexes/h2020-wp1415-annex-a-countries-rules\\_en.pdf](http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/wp/2014_2015/annexes/h2020-wp1415-annex-a-countries-rules_en.pdf)



## European Fellowships

### Bedingungen

- „Experienced Researchers“ können zwischen 12 und 24 Monaten in einem europäischen oder assoziierten Land aktiv sein.
- Die Mobilitätsregel muss eingehalten werden → Ausnahmen für das Career Restart- und das Reintegration-Panel.
- Forschende aller Nationalitäten sind antragsberechtigt.
- Verträge werden mit den Gasteinrichtungen abgeschlossen.





## European Fellowships

### „Career Restart“

- Forschende dürfen vor der Einreichfrist 12 Monate nicht in der Forschung aktiv gewesen sein.
- Forschende sollen innerhalb der letzten 5 Jahre vor der Einreichfrist nicht länger als 3 Jahre im Gastland aktiv gewesen sein.

### „Reintegration“

- Mobilität aus einem Drittland nach Europa oder ein assoziiertes Land.
- Forschende sollen innerhalb der letzten 5 Jahre vor der Einreichfrist nicht länger als 3 Jahre im Gastland aktiv gewesen sein.
- Drittstaaten-Angehörige sind dann antragsberechtigt, wenn sie für mindestens 5 aufeinanderfolgende Jahre in Europa oder einem assoziierten Land aktiv waren.



Anträge werden in eigenen, multidisziplinären „panels“ bewertet.



## Global Fellowships

### Bedingungen

- „Experienced Researchers“ (ER) aus Europa und den assoziierten Ländern können für die Dauer zwischen 12 und 24 Monaten in einem Drittland bei sog. „partner organisations“ aktiv sein.
- Verträge werden mit der Gasteinrichtung in Europa oder einem assoziierten Land abgeschlossen.
- ER ist im Regelfall im Rahmen einer Entsendung im Drittland aktiv.
- Eine Rückkehr-Phase von 12 Monaten an die Gasteinrichtung in Europa oder einem assoziierte Land ist verpflichtend.
- Drittstaaten-Angehörige sind dann antragsberechtigt, wenn sie für mindestens 5 aufeinanderfolgende Jahre in Europa oder einem assoziierten Land aktiv waren.



## EFs, GFs – Gemeinsamkeiten & Unterschiede

- 1. **Forschungsaspekt**
  - 2. **Trainingsaspekt**
  - 3. **Impakt**
  - 4. **Umsetzung**
- Wird im H2020 in einem Kapitel dargestellt  
→ „Excellence“
- „Impact“
- „Implementation“

## EFs, GFs – Gemeinsamkeiten & Unterschiede

### Forschungsprogramm, Wissenstransfer & Training

Gemeinsamkeiten	Unterschiede
<ul style="list-style-type: none"><li>• Qualität des Forschungsprojekts.</li><li>• Qualität/Klarheit des Wissenstransfer- und Trainingsaspekts.</li><li>• Qualität der Betreuung.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Für die GFs muss gezeigt werden, wie das im Drittland neu erworbene Wissen an der Gasteinrichtung in Europa etabliert wird.</li><li>• Für die GFs muss die Betreuung und Integration des Fellows im Drittland und bei der Rückkehr-Gasteinrichtung in Europa/ass. Land dargestellt werden.</li></ul>



## EFs, GFs – Gemeinsamkeiten & Unterschiede

### „Impact“

Gemeinsamkeiten	Unterschiede
<ul style="list-style-type: none"><li>• „Impact“ des Fellowships auf die Karriere.</li><li>• Gesellschaftlicher „Impact“ durch die Aktivitäten des Fellows im Rahmen der „Dissemination strategy“.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• „Outreach activities“ im Rahmen der GFs sollten die europäische Dimension berücksichtigen.</li></ul>

## EFs, GFs – Gemeinsamkeiten & Unterschiede

### Umsetzung

Gemeinsamkeiten	Unterschiede
<ul style="list-style-type: none"><li>• Überzeugende Darstellung des Arbeitsplans, der Ressourcen und des Projektmanagements.</li><li>• Darstellung Infrastruktur, Komplementarität und „Commitment“</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Für die GFs → Darstellung für Gasteinrichtung im Drittland und Rückkehr-Einrichtung.</li><li>• „Partner organisations“ im Drittland müssen einen „letter of commitment“ zur Verfügung stellen.</li></ul>

## EFs, GFs – Gemeinsamkeit

Wie zeige ich, dass ich der/die Beste, Vielversprechendste bin?

### Gemeinsamkeit

- **Kapitel 2.4 „Capacity of the researcher to reach and re-enforce a position of professional maturity in research“**
- Kapitel 3.1 „Impact of the research and training on the career“
- **Kapitel 5 „CV of the experienced researcher“**



Im FP7 waren zu diesem Punkt mehrere Vorgaben im „template“ für die Anträge angeführt, diese können zur Orientierungshilfe für den eigenen Antrag herangezogen werden:

- ✓ Independent thinking and leadership qualities
- ✓ Match between the fellow´s profile and project
- ✓ Potential to acquire new knowledge

## Zusätzliche Informationen

### Umgang mit der „Charter for Researchers“ und dem „Code of Conduct for the Recruitment of Researchers“

Forschungsorganisationen und ForscherInnen sind dazu aufgefordert, Charter & Code zu unterstützen und die darin zusammengefassten Prinzipien anzuwenden.



***Was heißt das für die AntragstellerInnen?***

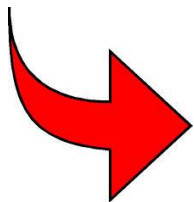
## Zusätzliche Informationen / Charter&Code

### Mindestvariante



Entsprechende Zitate im „template“ für die Anträge berücksichtigen und für die eigene Formulierung nützen  
→ Siehe Kapitel 2.3, 3.2 im „template“ für den Antrag.

### Mittelvariante



Die Gasteinrichtung hat Charter & Code unterzeichnet und vielleicht auch das HR-Logo erworben → kann im Antragstext angemerkt werden.  
Liste der Einrichtungen, die Charter & Code unterzeichnet haben:  
<http://ec.europa.eu/euraxess/index.cfm/rights/charterAndCode>  
Liste der Einrichtungen, die das HR-Logo erworben haben:  
<http://ec.europa.eu/euraxess/index.cfm/rights/strategy4ResearcherOrgs>

### Maximalvariante



Gasteinrichtung (Forschungs-Support) stellt Standardtexte für Marie S. Curie-Anträge zur Verfügung.

## Zusätzliche Informationen / Zeitplan

**TERMINE**

## Zeitplan 2014

<b>Einreichfrist / Deadline</b>	<b>11 September 2014</b>
Evaluierung der Anträge	Oktober/November 2014
Evaluierungsergebnisse	Ende November
<b>Unterzeichnung der Verträge → Projektstart</b>	<b>Ab Mai 2015</b>

## Zusätzliche Informationen / Unterlagen

### Wichtigen Unterlagen auf dem Participant Portal



IF- Call-Seite:

<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/opportunities/h2020/calls/h2020-msca-if-2014.html#tab2>

- MSCA-Arbeitsprogramm
- Guide for applicants mit dem „template“ für die Anträge
- Zugang zum Einreichsystem
- etc.



Reference documents:

[http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/funding/reference\\_docs.html](http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/funding/reference_docs.html)

- Model Grant Agreements
- etc.



## Zusätzliche Informationen / Kontakt



### Kontakt MSCA-Team in der FFG:

<https://www.ffg.at/europa/h2020/msca>

Therese Lindahl – NCP: [therese.lindahl@ffg.at](mailto:therese.lindahl@ffg.at), 057755-4604

Yasmin Dolak-Struß – Expert: [yasmin.dolak@ffg.at](mailto:yasmin.dolak@ffg.at), 057755-4606

Sonja Heintel – Expert: [sonja.heintel@ffg.at](mailto:sonja.heintel@ffg.at), 057755-4608



- PROPRSAL CHECK SERVICE!!!
- Detailfragen

### Kontakt Forschungsservice-Stellen der Universitäten:



- Erstanfragen
- Organisationsspezifische Anfragen



Zusätzliche Informationen / nicht vergessen!

Einreichtermin ist der 11. September 2014...



... nicht auf SUBMIT vergessen!



## Zusätzliche Informationen / EURAXESS

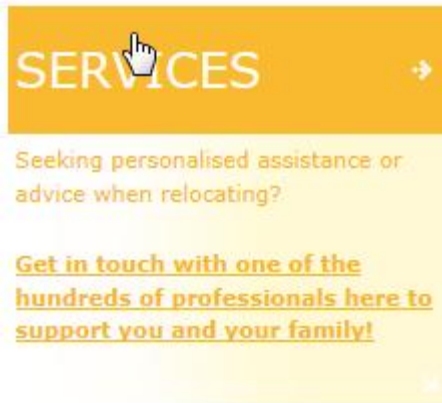
[www.euraxess.org](http://www.euraxess.org)

Umfassendes Informationsangebot für **mobile Forschende** und ihre **Arbeitgeber**.



## EURAXESS Services:

<http://ec.europa.eu/euraxess/index.cfm/services/index>



SERVICES →

Seeking personalised assistance or advice when relocating?

Get in touch with one of the hundreds of professionals here to support you and your family!



40 nationale EURAXESS-Portale mit länderspezifischen Informationen und Kontaktdaten für **persönliche Beratung** an mehr als 250 Servicestellen zu Mobilitätsfragen.

## Mobilität wirft Fragen auf

Einreise, Aufenthalt, Versicherung, Steuern, Schulen...



## EURAXESS Jobs:

<http://ec.europa.eu/euraxess/index.cfm/jobs/index>

**JOBS**

Login / Register  
To post your advert  
or CV

f t g+ e +

I'm looking for...  7416 offers available!

...in this place **Country**

...in this field **Research field**

**More filters**

**Latest offers**

20/05/2014

**Legal Editor/Research Assistant**  
NETHERLANDS | AcademicTransfer  
Research fields: Cultural studies

**Fellowships & Grants external links**

**National Portals**  
Find your National EURAXESS Portal

EURAXESS JOBS 10

EURAXESS Statistics  
Useful Links

- Jobsuche in Europa und darüber hinaus
- „Posten“ des eigenen CVs
- Fellowship-Programme und Fördermöglichkeiten finden

## EURAXESS – Rights

[http://ec.europa.eu/eraxess/rights/index\\_en.htm](http://ec.europa.eu/eraxess/rights/index_en.htm)

### RIGHTS

Did you know that hundreds of institutions are doing their best to improve your working environment?

**See who does what!**



Informationen zu:

- [European Charter for Researchers & Code of Conduct for the Recruitment of Researchers](#)
- [EU-Einreisebestimmungen](#)
- [Pensionen für Forschende](#)

